



BUPATI BERAU  
PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

PERATURAN BUPATI BERAU

NOMOR 6 TAHUN 2022

TENTANG

PEDOMAN PENYUSUNAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN  
BELANJA KAMPUNG TAHUN ANGGARAN 2022

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI BERAU,

Menimbang : bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 31 ayat (2) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa dan Pasal 36 ayat (2) Peraturan Bupati Berau Nomor 62 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Kampung, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Kampung Tahun Anggaran 2022;

Mengingat : 1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;

2. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 1959 tentang Penetapan Undang-Undang Darurat No. 3 Tahun 1953 tentang Perpanjangan Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan (Lembaran Negara Tahun 1953 No. 9), Sebagai Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 72, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1820) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Tanah Laut, Daerah Tingkat II Tapin dan Daerah Tingkat II Tabalong dengan Mengubah Undang-Undang No. 27 Tahun 1959 Tentang Penetapan Undang-Undang Darurat No. 3 Tahun 1953, tentang Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 51, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2756);

3. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);

4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6321);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
8. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 190/PMK.07/2021 tentang Pengelolaan Dana Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1424);
9. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 7 Tahun 2021 tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2022 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 961);
10. Peraturan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pedoman Penyusunan Tata Cara Pengadaan Barang/Jasa Di Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1455);
11. Peraturan Daerah Kabupaten Berau Nomor 4 Tahun 2015 tentang Penetapan Kampung di Kabupaten Berau (Lembaran Daerah Kabupaten Berau Tahun 2015 Nomor 4);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Berau Nomor 5 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Berau Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Daerah Kabupaten Berau Tahun 2021 Nomor 5);
13. Peraturan Bupati Berau Nomor 1 Tahun 2015 tentang Pedoman Dana Bagi Hasil Pajak Daerah dan Retribusi Daerah Untuk Kampung di Kabupaten Berau (Berita Daerah Kabupaten Berau Tahun 2015 Nomor 1);
14. Peraturan Bupati Berau Nomor 59 Tahun 2015 tentang Pedoman Alokasi Dana Kampung (Berita Daerah Kabupaten Berau Tahun 2015 Nomor 59) sebagaimana diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Bupati Nomor 63 Tahun 2018 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Bupati Nomor 59 Tahun 2015 tentang Pedoman Alokasi Dana Kampung (Berita Daerah Kabupaten Berau Tahun 2018 Nomor 63);

15. Peraturan Bupati Berau Nomor 62 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Kampung (Berita Daerah Kabupaten Berau Tahun 2018 Nomor 62).

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG PEDOMAN PENYUSUNAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA KAMPUNG TAHUN ANGGARAN 2022.

BAB I  
KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan :

1. Daerah adalah Kabupaten Berau.
2. Bupati adalah Bupati Berau.
3. Kampung adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul, dan/atau hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam sistem Pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
4. Anggaran Pendapatan dan Belanja Kampung yang selanjutnya disebut APB Kampung, adalah rencana keuangan tahunan Pemerintahan Kampung.
5. Pedoman Penyusunan APB Kampung adalah pokok-pokok kebijakan yang harus dipedomani dan dilaksanakan oleh Pemerintahan Kampung dalam penyusunan dan penetapan APB Kampung.
6. Rencana Kerja Pemerintah Kampung yang selanjutnya disebut RKP Kampung adalah penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kampung untuk jangka waktu 1 (satu) tahun.

BAB II  
PEDOMAN PENYUSUNAN APB KAMPUNG

Pasal 2

- (1) Pedoman Penyusunan APB Kampung Tahun Anggaran 2022, meliputi:
  - a. sinkronisasi kebijakan pemerintah Daerah dengan kewenangan Kampung dan RKP Kampung;
  - b. prinsip penyusunan APB Kampung;
  - c. kebijakan penyusunan APB Kampung;
  - d. teknis penyusunan APB Kampung; dan
  - e. hal khusus lainnya.
- (2) Uraian Pedoman Penyusunan APB Kampung Tahun Anggaran 2022 sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

Pasal 3

- (1) Standarisasi barang dan jasa di Kampung untuk kegiatan fisik dibuat berdasarkan Harga Satuan Pokok Kegiatan (HSPK) bidang Pekerjaan Umum yang ditetapkan oleh Bupati berdasarkan Zonasi Wilayah:
  - a. Zona I (perkotaan) : Teluk Bayur, Sambaliung dan Gunung Tabur;
  - b. Zona II (pedalaman) Kecamatan : Segah dan Kelay;
  - c. Zona III (pesisir) Kecamatan : Biatan, Tabalar, Talisayan, Batu Putih dan Biduk-Biduk;
  - d. Zona IV (kepulauan 1) Kecamatan : Pulau Derawan; dan
  - e. Zona V (kepulauan 2) Kecamatan : Maratua.

- (2) Standarisasi harga barang dan standarisasi sarana prasarana kerja keperluan pemerintah daerah mengikuti standar yang ditetapkan oleh Bupati.
- (3) Standarisasi barang dan jasa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditetapkan oleh Kepala Kampung dengan Peraturan Kepala Kampung berdasarkan survei harga barang/jasa setempat atau terdekat.
- (4) Peraturan Kepala Kampung sebagaimana dimaksud pada ayat (3) difasilitasi dan dikoordinir oleh Camat dan Pendamping Desa/Pendamping Profesional.
- (5) Standarisasi harga barang dan standarisasi sarana prasarana kerja keperluan pemerintah Daerah Tahun Anggaran 2022 dan Harga Satuan Pokok Kegiatan (HSPK) bidang Pekerjaan Umum sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan ayat (2) menjadi pedoman dalam penyusunan standarisasi barang dan jasa di Kampung.

### BAB III KETENTUAN PENUTUP

#### Pasal 4

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Berau.

Ditetapkan di Tanjung Redeb  
pada tanggal, 18 Pebruari 2022

BUPATI BERAU,  
  
SRI JUNIAR SIH MAS

Diundangkan di Tanjung Redeb  
pada tanggal, 18 Pebruari 2022

SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN BERAU,

  
MUHAMMAD GAZALI

BERITA DAERAH KABUPATEN BERAU TAHUN 2021 NOMOR 6

LAMPIRAN  
PERATURAN BUPATI BERAU  
NOMOR 6 TAHUN 2022  
TENTANG  
PEDOMAN PENYUSUNAN ANGGARAN  
PENDAPATAN DAN BELANJA KAMPUNG  
TAHUN ANGGARAN 2022

PEDOMAN PENYUSUNAN APB KAMPUNG TAHUN ANGGARAN 2022

**I. SINKRONISASI KEBIJAKAN PEMERINTAH DAERAH DENGAN KEWENANGAN KAMPUNG DAN RKP KAMPUNG**

Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa menjadi landasan yuridis dan tonggak sejarah baru bagi Pemerintah Kampung dalam bidang penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan dan pemberdayaan masyarakat kampung. Perubahan mendasar terhadap Pemerintahan Kampung adalah asas pengaturan dalam Undang-Undang Desa yakni asas *rekognisi* (pengakuan terhadap hak asal usul) kepada Kampung yang dijabarkan lebih lanjut dalam Pasal 19 huruf a Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014, yang diimplementasikan melalui penyaluran Dana Kampung dari APBN mulai tahun 2015. Pemerintah telah menaruh perhatian yang besar terhadap Kampung, yaitu dengan memberikan Dana Desa yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara sebagaimana diatur dalam Pasal 72 ayat (1) huruf b Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 yang diimplementasikan dalam terbitnya Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan Dan Belanja Negara sebagaimana diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016.

Sebagai cermin perwujudan visi Tri Sakti Presiden RI meletakkan program pemerintah pada titik berat pencapaian ideal bangsa Indonesia pada kedaulatan politik, kemandirian ekonomi dan kepribadian budaya. Dalam rangka perwujudan Nawa Cita khususnya Cita ke 3 yang mengamanatkan "membangun Indonesia dari pinggiran" dengan memperkuat daerah-daerah dan Kampung dalam kerangka Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Dalam konteks pemerintah daerah, penyelenggaraan pemerintahan dan pelaksanaan pembangunan daerah merupakan bagian dari proses Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026, yang memiliki tugas untuk mewujudkan Visi Pembangunan Daerah Kabupaten Berau yaitu "*Mewujudkan Berau Maju dan Sejahtera dengan Sumber Daya Manusia yang Handal untuk Transformasi ekonomi dalam pengelolaan Sumber Daya Alam secara berkelanjutan*".

Untuk mewujudkan visi pembangunan tersebut, telah ditetapkan 4 (empat) misi Kabupaten Berau sebagai berikut :

- 1) meningkatkan kualitas SDM yang cerdas, sejahtera dan berbudi luhur.
- 2) meningkatkan ekonomi masyarakat dengan optimalisasi sektor hilir sumber daya alam dan pertanian dalam arti luas yang berbasis kerakyatan dengan perluasan lapangan kerja dan pengembangan usaha berbasis pariwisata dan kearifan lokal.
- 3) meningkatkan sarana dan prasarana publik yang berkualitas, adil dan berwawasan lingkungan; dan
- 4) meningkatkan tata pemerintahan yang bersih, berwibawa, transparan dan akuntabel

Untuk mencapai sasaran prioritas pembangunan kampung dan daerah, diperlukan hal-hal sebagai berikut :

1. Sinkronisasi program dan kegiatan pemerintah daerah dengan program dan kegiatan pembangunan yang dilaksanakan oleh masyarakat pada setiap kampung sesuai dengan kewenangan kampung berdasarkan hak asal usul dan kewenangan lokal berskala kampung serta Rencana Kerja Pemerintah Kampung (RKP Kampung 2022).
2. Guna mewujudkan sinkronisasi program dan kegiatan pembangunan di Kampung dan pemerintah daerah, maka dalam pengelolaan APB Kampung khususnya belanja kampung diprioritaskan untuk memenuhi kebutuhan pembangunan yang disepakati dalam Musyawarah Kampung yang tertuang dalam RKP Kampung dan APB Kampung dan disesuaikan dengan prioritas Pemerintah Daerah Kabupaten Berau.
3. Mendukung program percepatan capaian Kampung ODF (*Open Defecation Free*) menuju Kabupaten Berau Sehat sesuai Instruksi Bupati Berau Nomor 1 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Sanitasi Total Berbasis Masyarakat (STBM) melalui 5 pilar yaitu :
  - a. Stop Buang Air Besar Sembarangan (STOP BABS);
  - b. Cuci Tangan Pakai Sabun (CTPS);
  - c. Pengelolaan Air Minum dan Makanan Rumah Tangga;
  - d. Pengamanan Sampah Rumah Tangga; dan
  - e. Pengamanan Limbah Cair Rumah Tangga.
4. Mensukseskan dan mendukung program Berau Sehat melalui Pokja Sehat pada masing-masing Kampung.
5. Kebutuhan yang menjadi prioritas pembangunan kampung meliputi, tetapi tidak terbatas pada pemenuhan kebutuhan primer (pangan, sandang dan papan), pelayanan dasar (pendidikan, kesehatan dan infrastruktur dasar), lingkungan dan kegiatan pemberdayaan masyarakat. Tujuan Pembangunan Kampung adalah meningkatkan kesejahteraan masyarakat Kampung dan kualitas hidup manusia serta penanggulangan kemiskinan melalui penyediaan pemenuhan kebutuhan dasar, pembangunan sarana dan prasarana, pengembangan potensi ekonomi lokal, serta pemanfaatan sumber daya alam dan lingkungan secara berkelanjutan.
4. Sinkronisasi program dan kegiatan Pencegahan *stunting* di Kampung.
5. Sinkronisasi program dan kegiatan tersebut hendaknya diformulasikan kedalam APB Kampung dibahas dan disepakati bersama antara Kepala Kampung dengan Badan Permusyawaratan Kampung dan harus benar-benar mengacu kepada dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kampung (RPJM Kampung) yang sudah ditetapkan dalam Peraturan Kampung dan dokumen Rencana Kerja Pemerintah Kampung (RKP Kampung) yang sudah ditetapkan bersama dalam forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kampung (Musrenbang Kampung).
6. Guna mencapai optimalisas tujuan pembangunan kampung tersebut, salah upaya yang dilakukan adalah sinkronisasi program dan kegiatan, yaitu perlu adanya keterkaitan antara sasaran program dan kegiatan kampung dengan sasaran program dan kegiatan kabupaten untuk mencapai sinergitas. Program dan kegiatan yang ditetapkan oleh Kampung pada dasarnya disesuaikan dengan prioritas dan kebutuhan masyarakat pada masing-masing kampung sebagaimana tertuang dalam RPJM Kampung yang dijabarkan dalam RKP Kampung.

Walaupun demikian, program dan kegiatan tersebut hendaknya tetap menjaga konsistensi dan harmonisasi serta sinkronisasi dengan prioritas pembangunan daerah yang ditetapkan oleh Pemerintah Daerah melalui RPJMD Kabupaten Berau 2021-2026 dan RKP Daerah Kabupaten Berau 2022.

7. Selanjutnya dalam pelaksanaan program dan kegiatan tersebut, mensyaratkan perlunya keterpaduan dan sinkronisasi antar kegiatan. Dalam penyusunan rancangan APB Kampung sedapat mungkin memuat target capaian kinerja yang terukur dari setiap program dan kegiatan menurut urusan pemerintahan kampung yang disertai dengan proyeksi pendapatan kampung dan alokasi belanja kampung. Pemerintah kampung agar mengerahkan segala sumber daya dan kemampuan keuangan yang ada secara efisien dan efektif agar pencapaian sasaran kinerja program dan kegiatan yang akan dilaksanakan dalam APB Kampung benar-benar memberikan hasil yang maksimal bagi peningkatan kesejahteraan masyarakat dan pemberdayaan masyarakat.
8. Terkait dengan sumber pendapatan kampung, Alokasi Dana Kampung (ADK) Tahun 2022 telah memasuki tahun kesembilan. Sesuai dengan misi pembangunan Kabupaten Berau khususnya untuk pembangunan dan peningkatan sarana dan prasarana publik yang berkualitas, peningkatan perekonomian masyarakat, pengurangan angka kemiskinan dan pengangguran, berkeadilan, berkelanjutan dan berwawasan lingkungan, maka dalam penyusunan APB Kampung 2022 Pemerintah Kampung harus memperhatikan infrastruktur dasar di masing-masing kampung yang menjadi tanggungjawabnya, mampu untuk dilaksanakan dan mencukupi pendanaannya.
9. Pembangunan dan peningkatan infrastruktur dasar skala kampung yang mendukung peningkatan perekonomian dan kesejahteraan masyarakat seperti : jalan kampung/gang, semenisasi jalan/gang, rabat beton, parit, gorong-gorong dan jembatan, jalan usaha tani, sanitasi dan sebagainya harus menjadi perhatian dan prioritas dalam perencanaan/ penyusunan APB Kampung 2022.
10. Penggunaan ADK dalam APB Kampung 2022 harus mendukung misi kedua yakni meningkatkan taraf hidup masyarakat dengan memanfaatkan potensi sumber daya alam, memberdayakan usaha ekonomi kecil menengah yang berbasis kerakyatan, dan perluasan lapangan kerja termasuk pengembangan ekonomi kreatif berbasis pariwisata dan kearifan lokal. Artinya Pemerintah Kampung dalam menyusun Rencana Kerja Pemerintah Kampung maupun APB Kampung mulai memprogramkan untuk peningkatan kemampuan ekonomi dan peluang usaha masyarakat dengan berbasis potensi lokal. Selain itu juga harus merealisasikan program/kegiatan prioritas/unggulan dari Bupati/Wakil Bupati terpilih 2021-2022.
11. Sedangkan untuk Dana Kampung APBN 2022 telah memasuki tahun kedelapan, dengan prioritas penggunaan masih diutamakan untuk mendanai program kegiatan bidang pembangunan kampung dan pemberdayaan masyarakat kampung. Penggunaan prioritas tersebut telah ditetapkan melalui Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 7 Tahun 2021 tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2022. Untuk program atau kegiatan selain pada dua bidang kewenangan tersebut, pendanaannya bersumber pada sumber lainnya seperti ADK, Bagi Hasil Pajak Daerah dan Retribusi Daerah, Bantuan Keuangan, Pendapatan Asli Kampung, dan Pendapatan lain.

12. Pengelolaan ADK, Dana Kampung APBN, Bagi Hasil Pajak Daerah dan Retribusi Daerah, Bantuan Keuangan Pemerintah Daerah Provinsi/Kabupaten merupakan satu kesatuan dengan pengelolaan keuangan kampung. Dengan terbitnya Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa maka terjadi pula perubahan mendasar dalam pengelolaan keuangan kampung. Pengelolaan Keuangan kampung baik yang bersumber dari Dana Kampung APBN, ADK, Bagi Hasil Pajak Daerah dan Retribusi Daerah, Bantuan Keuangan Pemerintah Daerah Provinsi/Kabupaten maupun Pendapatan Asli Kampung dalam APB Kampung berpedoman pada ketentuan Peraturan Bupati Berau Nomor 62 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Kampung, serta peraturan pelaksanaan lainnya.

## II. PRINSIP PENYUSUNAN APB Kampung

APB Kampung merupakan rencana keuangan tahunan Pemerintahan Kampung. APB Kampung merupakan dasar Pengelolaan Keuangan Kampung dalam masa 1 (satu) tahun anggaran mulai tanggal 1 Januari 2022 sampai dengan tanggal 31 Desember 2022. Pengelolaan Keuangan Kampung merupakan keseluruhan kegiatan yang meliputi perencanaan, pelaksanaan, penatausahaan, pelaporan, dan pertanggungjawaban Keuangan Kampung. Untuk penyusunan APB Kampung 2022, didasarkan pada prinsip sebagai berikut :

1. sesuai dengan kebutuhan penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kampung;
2. transparan, akuntabel, partisipatif dan tertib dan disiplin anggaran yaitu:
  - a. **transparan**, yaitu semua informasi disajikan secara terbuka dan mudah diakses oleh masyarakat sehingga tercapai tujuan efektif dan efisien;
  - b. **akuntabel**, yaitu pengelolaan keuangan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum, terhadap hasil yang dicapai dan partisipatif;
  - c. **partisipatif**, yaitu pengelolaan keuangan mengikut sertakan keterlibatan masyarakat baik secara langsung atau tidak langsung melalui lembaga perwakilan di kampung untuk menyalurkan aspirasinya; dan
  - d. **tertib dan disiplin anggaran**, yaitu pengelolaan keuangan dilaksanakan dengan tepat waktu dan taat aturan.
3. tepat waktu yaitu sesuai dengan tahapan dan jadwal yang telah ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan.
4. tidak bertentangan dengan kepentingan umum, peraturan perundang-undangan yang lebih tinggi dan peraturan lainnya.

## III. KEBIJAKAN PENYUSUNAN APB Kampung

Dalam penyusunan APB Kampung 2022, Pemerintahan Kampung harus senantiasa mempedomani ketentuan antara lain:

1. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa.

2. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 7 Tahun 2021 tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2022.
3. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 190/PMK.07/2021 tentang Pengelolaan Dana Desa.
4. Peraturan Bupati Berau Nomor 1 Tahun 2015 tentang Pedoman Dana Bagi Hasil Pajak Daerah dan Retribusi Daerah Untuk Kampung Di Kabupaten Berau.
5. Peraturan Bupati Berau Nomor 59 Tahun 2015 tentang Pedoman Alokasi Dana Kampung sebagaimana diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Bupati Nomor 63 Tahun 2018 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Bupati Nomor 59 Tahun 2015 tentang Pedoman Alokasi Dana Kampung.
6. Peraturan Bupati Berau Nomor 62 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Kampung.
7. Peraturan Bupati Berau tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Kampung (APB Kampung) Tahun Anggaran 2022.
8. Peraturan Bupati Berau tentang Pengalokasian dan Pembagian Alokasi Dana Kampung Tahun Anggaran 2022.
9. Peraturan Bupati Berau tentang Alokasi Dana Bagi Hasil Pajak Daerah dan Retribusi Daerah Untuk Kampung Tahun Anggaran 2022.
10. Keputusan Bupati Berau Tahun 2021 tentang Penetapan Standarisasi Harga Barang dan Standarisasi Sarana Prasarana Kerja Keperluan Pemerintah Kabupaten Berau Tahun Anggaran 2022.
11. Peraturan Bupati Berau tentang Harga Satuan Pokok Kegiatan (HSPK) Bidang ke PU-an Kabupaten Berau Tahun Anggaran 2022.

Untuk pengadaan barang dan jasa di kampung berdasarkan Peraturan Kepala Kampung dengan berpedoman pada Standarisasi Harga Barang dan Standarisasi Sarana Prasarana Kerja Keperluan Pemerintah Kabupaten Berau Tahun Anggaran 2022 dan Harga Satuan Pokok Kegiatan (HSPK) Bidang ke PU-an. Standar harga barang dan jasa tersebut merupakan standar tertinggi dan dalam belanja kampung tidak harus mengikuti standar tersebut, akan tetapi Pemerintah Kampung dalam membelanjakan APB Kampung mengikuti harga terendah yang berlaku di Kampung sesuai ketentuan.

Pokok-pokokkebijakan yang perlu mendapat perhatian pemerintah Kampung dalam penyusunan APB Kampung Tahun Anggaran 2022 terkait dengan Pendapatan Kampung, Belanja Kampung dan Pembiayaan Kampung adalah sebagai berikut:

### **1. Pendapatan Kampung**

Pendapatan Kampung yang dianggarkan dalam APB Kampung Tahun Anggaran 2022 merupakan perkiraan yang terukur secara rasional dan memiliki kepastian serta dasar hukum penerimaannya.

#### **A. Pendapatan Asli Kampung (PAK)**

- 1) Dalam rangka meningkatkan pengawasan, transparansi dan akuntabilitas dalam pengelolaan keuangan kampung, maka Penerimaan Kampung dari pendapatan asli kampung yang terdiri atas:
  - a. Hasil Usaha Kampung;

- b. Hasil Aset Kampung;
- c. Swadaya, Partisipasi, dan Gotong Royong; dan
- d. Pendapatan asli kampung lain.

dimasukkan dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Kampung pada Pos Pendapatan Kampung.

- 2). Sesuai dengan Peraturan Bupati Berau Nomor 18 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Aset Kampung, Pemerintah Kampung harus lebih aktif, kreatif dan inovatif dalam menggali potensi pendapatan asli kampung yang selama ini belum terprogramkan secara maksimal seperti : Hasil Usaha Kampung, Hasil Aset Kampung, Swadaya, Partisipasi dan Gotong Royong, maupun lain pendapatan asli kampung lain. Sehingga secara bertahap presentase Pendapatan Kampung dari PAK semakin meningkat dibanding dengan pendapatan kampung dari dana transfer yakni Dana Kampung APBN, ADK, Bagi Hasil Pajak dan Retribusi dan Bantuan Keuangan Pemerintah Provinsi/Kabupaten lainnya.
- 3) Salah satu sumber pendapatan asli kampung yang selama ini belum secara maksimal tergali adalah hasil usaha kampung melalui sumber Badan Usaha Milik Kampung (BUM Kampung) dan hasil aset kampung berupa pengelolaan Tanah Kas Kampung/ Tanah milik Kampung. Pemerintah Kampung dalam Tahun Anggaran 2022 dapat mengalokasikan anggaran untuk pembentukan/pendirian serta pengembangan BUM Kampung sesuai dengan potensi masing-masing kampung serta menyediakan Tanah Kas Kampung.
- 4) Dalam merencanakan target Penerimaan dari Pendapatan Asli Kampung agar mempertimbangkan kondisisosial budaya masyarakat di masa pandemi covid-19, kondisi perekonomian masyarakat pada tahun-tahun sebelumnya, perkiraan pertumbuhan ekonomi pada tahun 2022 dan realisasi penerimaan PAK tahun sebelumnya, serta ketentuan peraturan perundang-undangan terkait khususnya dalam penggalian potensi PAK yang selama ini kurang mendapat perhatian dari Pemerintah Kampung.
- 5) Pemerintah Kampung aktif meningkatkan daya saing kampung untuk menuju kemandirian kampung dengan mulai mengalokasikan anggaran yang berkaitan dengan peningkatan pendapatan asli kampung. Dalam upaya pengelolaan dan peningkatan PAK pada umumnya, agar tidak menetapkan kebijakan yang memberatkan masyarakat;
- 6) Berdasarkan Peraturan Bupati Berau Nomor 21 Tahun 2017 tentang Daftar Kewenangan Kampung Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Kampung Pasal 18 menyebutkan bahwa “Kampung dilarang melakukan pungutan atas jasa layanan administrasi yang diberikan kepada masyarakat Kampung”. Jasa layanan administrasi tersebut meliputi:
  - a. surat pengantar;
  - b. surat rekomendasi; dan
  - c. surat keterangan.

Pemerintah Kampung agar secara konsisten tidak melaksanakan pungutan kampung yang melanggar ketentuan peraturan perundang-undangan.

- 7) Peraturan Bupati Berau Nomor 44 Tahun 2018 tentang Pedoman Pungutan Kampung merupakan dasar bagi Pemerintah Kampung untuk membuat Peraturan Kampung tentang Pungutan Kampung sesuai dengan kewenangan Kampung.
- 8) Sebagai sumber pendapatan asli kampung, pengelolaan aset kampung merupakan salah satu sumber pendapatan yang perlu mendapat perhatian bagi Pemerintah Kampung. Pasal 19 ayat (2) Peraturan Bupati Berau Nomor 21 Tahun 2017 tentang Daftar Kewenangan Kampung Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Kampung menyatakan bahwa “Kampung berwenang melakukan pungutan atas jasa usaha seperti pemandian umum, wisata kampung, pasar kampung, kios kampung, tambatan perahu, karamba ikan, pelelangan ikan, dan usaha kampung lainnya seperti hasil bangunan kampung, hasil obyek rekreasi kampung dan lain-lain”.
- 9) Pengelolaan aset kampung sebagaimana tersebut angka (8) diatas ditetapkan dalam Peraturan Kampung dengan mengacu pada ketentuan peraturan Bupati Berau Nomor 18 Tahun 2017 Pedoman Pengelolaan Aset Kampung.
- 10) Selain itu Kampung dapat mengembangkan dan memperoleh bagi hasil dari usaha bersama antara pemerintah Kampung dengan masyarakat Kampung maupun dengan pihak ketiga.

#### **B. Alokasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara.**

- 1) Pengelolaan Dana Kampung APBN merupakan satu kesatuan dengan Pengelolaan Keuangan Kampung.
- 2) Dana Kampung APBN merupakan salah satu pendapatan kampung yang dianggarkan dalam APB Kampung dalam kelompok transfer.
- 3) Alokasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara atau dikenal Dana Kampung adalah dana yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara yang diperuntukkan bagi Kampung melalui Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten dan digunakan untuk membiayai penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan, dan pemberdayaan masyarakat sebagaimana diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara sebagaimana diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara.
- 4) Alokasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara bersumber dari belanja pusat dengan mengefektifkan program yang berbasis kampung secara merata dan berkeadilan dalam rangka meningkatkan kesejahteraan dan pemerataan pembangunan serta penanggulangan kemiskinan.
- 5) Dana Desa yang bersumber dari APBN sebagaimana ditetapkan dalam Peraturan Presiden Nomor 104 Tahun 2021 tentang Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2022 pada Lampiran XVIII Rincian Dana Desa menurut Kabupaten/Kota.
- 6) Besaran Dana Desa yang bersumber dari APBN sebagaimana dimaksud point (5) diatas tertuang dalam Anggaran Pendapatan

dan Belanja Daerah Kabupaten Berau Tahun Anggaran 2022 pada Pos Bantuan Keuangan kepada Pemerintah Kampung. Dana Kampung dari APBN sebesar Rp. 87.834.603.000,- (delapan puluh tujuh miliar delapan ratus tiga puluh empat juta enam ratus tiga ribu rupiah) yang diperuntukkan untuk 100 (seratus) Kampung se-Kabupaten Berau.

- 7) Sedangkan prioritas penggunaan dana kampung APBN berpedoman pada Peraturan Menteri Desa Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 7 Tahun 2021 tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2022.
- 8) Pelaksanaan kegiatan pembangunan Kampung yang bersumber dari dana kampung melalui Padat Karya Tunai Desa (PDKT) paling sedikit 50% (lima puluh persen) digunakan untuk membayar upah masyarakat dalam rangka menciptakan lapangan kerja di kampung dan memberdayakan masyarakat kampung.
- 9) Pelaksanaan pekerjaan prioritas melalui Swakelola oleh Tim Pelaksana Kegiatan (TPK) dengan skema padat karya tunai sesuai dengan prioritas yang ditetapkan dalam musyawarah kampung yang partisipatif.
- 10) Ketentuan penyaluran, penggunaan, pelaporan, pemantauan dan evaluasi Dana Kampung berpedoman pada Peraturan Menteri Keuangan Nomor : 190/PMK.07/2021 tentang Pengelolaan Dana Desa.
- 11) Pembagian dan penetapan Dana Kampung dari APBN untuk setiap Kampung se-Kabupaten Berau Tahun Anggaran 2022 sebagaimana dimaksud angka 6) ditetapkan oleh Menteri Keuangan.

### **C. Bagian Dari Hasil Pajak Daerah dan Retribusi Daerah**

#### **1). Dana Bagi Hasil Pajak Daerah**

- a) Pengelolaan Dana Bagi Pajak Daerah merupakan satu kesatuan dengan Pengelolaan Keuangan Kampung.
- b) Dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Berau Tahun Anggaran 2022, jumlah dana bagi Hasil Pajak Daerah yang dibagi kepada Kampung se-Kabupaten Berau sebagaimana tercantum dalam Belanja Bagi Hasil Pajak Daerah Kepada Pemerintah Kampung Kode Rekening 5.1.6.03.01 sebesar Rp. 8.380.000.000,- (delapan miliar tiga ratus delapan puluh juta rupiah).
- c) Pembagian dan penetapan Dana Bagi Hasil Pajak Daerah untuk setiap Kampung se-Kabupaten Berau sebagaimana dimaksud huruf b) berdasarkan Peraturan Bupati Berau Nomor 8 Tahun 2022 tentang Alokasi Dana Bagi Hasil Pajak Daerah Dan Retribusi Daerah Untuk Kampung Tahun Anggaran 2022.
- d) Bagi Hasil Pajak Daerah tersebut diatas dimasukkan dalam Pos Pendapatan Kampung kelompok transfer dalam APB Kampung 2022.
- e) Mekanisme Pengelolaan Bagi Hasil Pajak Daerah Kabupaten mulai tahap perencanaan, penganggaran, penatausahaan, pelaporan, pertanggungjawaban, pembinaan dan pengawasan berpedoman pada Peraturan Bupati Berau Nomor 1 Tahun 2015 tentang Pedoman Dana Bagi Hasil Pajak Daerah dan Retribusi Daerah Untuk Kampung di Kabupaten Berau.

- f) Khusus Bagi Hasil Pajak Daerah digunakan untuk pembiayaan pemberdayaan masyarakat dan publik, yaitu untuk membiayai penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan dan pemberdayaan masyarakat. Bagi Dana Hasil Pajak Daerah tidak diperbolehkan untuk Biaya Operasional Pemerintah Kampung dan BPK.

**2). Dana Bagi Hasil Retribusi Daerah**

- a) Pengelolaan Dana Bagi Hasil Retribusi Daerah merupakan satu kesatuan dengan Pengelolaan Keuangan Kampung.
- b) Dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kab. Berau Tahun Anggaran 2022 Jumlah Dana Bagi Hasil Retribusi Daerah yang dibagi kepada Kampung se-Kabupaten Berau sebagaimana tercantum dalam Belanja Bagi Hasil Retribusi Daerah kepada Pemerintah Kampung Kode Rekening 5.1.6.05.01 sebesar Rp. 1.113.306.300,- (satu miliar seratus tiga belas juta tiga ratus enam ribu tiga ratus rupiah).
- c) Pembagian dan penetapan Dana Bagi Hasil Retribusi Daerah untuk setiap Kampung se-Kabupaten Berau sebagaimana dimaksud huruf b) berdasarkan Peraturan Bupati Berau Nomor 7 Tahun 2022 tentang Alokasi Dana Bagi Hasil Pajak Daerah Dan Retribusi Daerah Untuk Kampung di Kabupaten Berau Tahun Anggaran 2022.
- d) Dana Bagi Hasil Retribusi Daerah tersebut diatas dimasukkan dalam Pos Pendapatan Kampung dalam APB Kampung 2022 termasuk kelompok transfer.
- e) Mekanisme Pengelolaan Bagi Hasil Retribusi Daerah Kabupaten mulai tahap perencanaan, penganggaran, penatausahaan, pelaporan, pertanggungjawaban, pembinaan dan pengawasan berpedoman pada Peraturan Bupati Berau Nomor 1 Tahun 2015 tentang Pedoman Dana Bagi Hasil Pajak Daerah dan Retribusi Daerah Untuk Kampung Di Kabupaten Berau.
- f) Khusus Bagi Hasil Retribusi Daerah digunakan untuk pembiayaan pemberdayaan masyarakat dan publik yaitu untuk membiayai penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan dan pemberdayaan masyarakat. Bagi Dana Hasil Retribusi Daerah tidak diperbolehkan untuk Biaya Operasional Pemerintah Kampung dan BPK.

**D. Alokasi Dana Kampung Yang Merupakan Bagian Dari Dana Perimbangan Yang Diterima Kabupaten.**

- 1) Pengelolaan Alokasi Dana Kampung (ADK) merupakan satu kesatuan dengan Pengelolaan Keuangan Kampung.
- 2) Dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kab. Berau Tahun Anggaran 2022, Jumlah Alokasi Dana Kampung (ADK) yang dibagi kepada Kampung se-Kabupaten Berau sebagaimana tercantum dalam DPA BPKAD Bantuan Keuangan kepada Pemerintah Kampung Kode Rekening 5.1.7.04.03 sebesar Rp. 140.000.000.000,- (seratus empat puluh miliar rupiah).
- 3) Pembagian dan penetapan Alokasi Dana Kampung untuk setiap Kampung se-Kabupaten Berau sebagaimana dimaksud angka 2) berdasarkan Peraturan Bupati Berau Nomor Tahun 2022

tentang Pengalokasian dan Pembagian Alokasi Dana Kampung Se-Kabupaten Berau Tahun Anggaran 2022.

- 4) Alokasi Dana Kampung (ADK) tersebut diatas dimasukkan dalam Pos Pendapatan Kampung dalam APB Kampung 2022 termasuk kelompok transfer.
- 5) Mekanisme Pengelolaan Alokasi Dana Kampung (ADK) mulai tahap perencanaan, penganggaran, penatausahaan, pertanggungjawaban dan pelaporan berpedoman pada Peraturan Bupati Berau Nomor 59 Tahun 2015 tentang Pedoman Alokasi Dana Kampung dan peraturan pengelolaan keuangan kampung, sebagaimana diubah terakhir dengan Peraturan Bupati Nomor 63 Tahun 2018.
- 6) Penggunaan Alokasi Dana Kampung untuk pembiayaan bidang pemerintahan, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan dan pemberdayaan masyarakat termasuk untuk pembayaran penghasilan tetap Aparatur Pemerintah Kampung, tunjangan Aparatur Pemerintah Kampung, Tunjangan BPK, Insentif RT serta biaya Operasional Pemerintah Kampung dan BPK.

**E. Bantuan Keuangan dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Pemerintah Provinsi dan Pemerintah Kabupaten.**

- 1) Bantuan Keuangan dari APBD Provinsi Kalimantan Timur :
  - a) Bantuan keuangan dari Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur Tahun 2022 secara langsung dalam bentuk dana kepada setiap kampung di Kabupaten Berau, baik Bantuan Keuangan yang bersifat umum maupun Bantuan keuangan yang bersifat khusus sebagaimana dimaksud Pasal 98 Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa.
  - b) Dalam hal terdapat Bantuan keuangan yang bersifat umum dari Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur, maka Bantuan Keuangan tersebut harus dimasukkan dalam Pos Penerimaan Bantuan Keuangan dari Provinsi disertai dengan penjelasan/keterangan.
  - c) Pengelolaan Bantuan Keuangan dari pemerintah Provinsi Kalimantan Timur tersebut merupakan satu kesatuan dengan pengelolaan keuangan Kampung.
- 2) Bantuan Keuangan dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Berau :
  - a) Bantuan keuangan dari Pemerintah Kabupaten Berau Tahun 2022 secara langsung dalam bentuk dana kepada setiap kampung di Kabupaten Berau, yaitu Bantuan Keuangan bersifat khusus sebagaimana dimaksud Pasal 98 Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah Nomor 43

Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa.

- b) Bantuan Keuangan tersebut dalam bentuk Bantuan Operasional PKK setiap Kampung Rp. 17.500.000,- (*tujuh belas juta lima ratus ribu rupiah*) atau jumlah total pagu anggaran sebesar Rp. 1.750.000.000,- (satu miliar tujuh ratus lima puluh juta rupiah) untuk 100 (seratus) Kampung.
- c) Bantuan Keuangan tersebut diatas dimasukkan dalam Pos Pendapatan Kampung kelompok transfer Kode Bantuan Keuangan dari Pemerintah Kabupaten Berau dalam APB Kampung 2022.
- d) Bagi Kampung yang menerima bantuan keuangan dari Pemerintah Kabupaten Berau yang berkaitan dengan keuangan kampung yakni semua hak dan kewajiban dalam rangka penyelenggaraan Pemerintahan Kampung yang dapat dinilai dengan uang, agar tetap dimasukkan dalam APB Kampung 2022 dan diberi penjelasan/ keterangan;
- e) Pengelolaan Bantuan Keuangan dari pemerintah Kabupaten merupakan satu kesatuan dengan pengelolaan keuangan Kampung.
- f) Sedangkan untuk perencanaan, penggunaan, penatausahaan, pertanggungjawaban dan pelaporan berpedoman pada ketentuan yang diatur oleh Bupati.

#### **F.Pendapatan lain-lain**

- 1) Pendapatan Lain-Lain adalah pendapatan Kampung yang berasal antara lain dari :
  - a. penerimaan dari hasil kerja sama Kampung;
  - b. penerimaan dari bantuan perusahaan yang berlokasi di Kampung;
  - c. penerimaan dari hibah dan sumbangan dari pihak ketiga;
  - d. koreksi kesalahan belanja tahun anggaran sebelumnya yang mengakibatkan penerimaan di kas Kampung pada tahun anggaran berjalan;
  - e. bunga bank;
  - f. jasa Giro;
  - g. penjualan aset kampung yang tidak dipisahkan;
  - h. penerimaan atas tuntutan ganti kerugian kampung;
  - i. penerimaan komisi, potongan ataupun bentuk lain sebagai akibat dari penjualan dan/atau pengadaan barang dan/atau jasa oleh kampung;
  - j. Pendapatan denda atas keterlambatan pelaksanaan pekerjaan;
  - k. Pendapatan dari pengembalian;
  - l. Pendapatan dari fasilitas sosial dan fasilitas umum;
  - m. Pendapatan dari angsuran/cicilan penjualan aset Kampung; dan
  - n. Pendapatan lain Kampung yang sah.
- 2) Bilamana kampung mendapat hibah dan sumbangan dalam bentuk uang dari Pemerintah, Provinsi, Kabupaten maupun pihak ketiga,

maka harus dimasukkan dalam Pos Pendapatan lain-lain disertai dengan penjelasan/keterangan;

- 3) Bilamana kampung mendapat hibah dan sumbangan dalam bentuk barang dari Pemerintah, Provinsi, Kabupaten maupun pihak ketiga, maka tidak dimasukkan dalam APB Kampung, akan tetapi dilaporkan oleh Pemerintah Kampung dalam Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Kampung (LPPK) kepada Bupati dan Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Kampung (LKPPK) kepada BPK disertai dengan penjelasan/keterangan dan dibuktikan dengan Berita Acara Serah Terima dari Pihak Ketiga kepada Pemerintah Kampung ;
- 4) Pengelolaan Hibah dan sumbangan dari pemerintah, pemerintah provinsi, kabupaten maupun pihak ketiga merupakan satu kesatuan dengan pengelolaan keuangan Kampung;
- 5) Bilamana Kampung menerima pendapatan Kampung yang sah sebagaimana dimaksud angka1) diatas dalam bentuk uang, maka dimasukkan dalam APB Kampung 2022 pada Pos Pendapatan lain-lain.
- 6) Pengelolaan pendapatan lain-lain merupakan satu kesatuan dengan pengelolaan keuangan Kampung.

## **2. Belanja Kampung**

- 1) Belanja Kampung meliputi semua pengeluaran dari Rekening Kas Kampung yang merupakan kewajiban kampung dalam 1 (satu) tahun anggaran yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh Kampung.
- 2) Belanja Kampung dipergunakan dalam rangka mendanai penyelenggaraan kewenangan kampung yang ditetapkan dengan Peraturan Kampung dengan berpedoman Peraturan Bupati Berau Nomor 21 Tahun 2017 tentang Daftar Kewenangan Kampung Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Kampung, yaitu :
  - a. Kewenangan berdasarkan hak asal usul; dan
  - b. Kewenangan lokal skala kampung.
- 3) Berdasarkan ketentuan Pasal 16 Peraturan Bupati Berau Nomor 21 Tahun 2017 tentang Daftar Kewenangan Kampung Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Kampung, Pemerintah Kampung menetapkan Peraturan Kampung tentang Daftar Kewenangan Kampung berdasarkan hak asal usul dan kewenangan lokal berskala Kampung.
- 4) Belanja Kampung disusun dengan pendekatan kinerja, prestasi kerja yang berorientasi pada pencapaian hasil dari input yang direncanakan. Oleh karena itu dalam penyusunan APB Kampung Tahun Anggaran 2022 agar Pemerintah Kampung berupaya menetapkan target capaian. Dalam penyusunan belanja Kampung tidak diperbolehkan bertentangan dengan standarisasi kegiatan dan honorarium, biaya pemeliharaan dan standarisasi pengadaan barang/jasa kebutuhan Pemerintah Kabupaten Berau yang ditetapkan dalam Keputusan Bupati Berau Tahun 2021 tentang Penetapan Standarisasi Harga Barang dan Standarisasi Sarana Prasarana Kerja Keperluan Pemerintah Kabupaten Berau Tahun Anggaran 2022.
- 5) Belanja Kampung dalam APB Kampung dibagi dalam kegiatan sesuai kebutuhan kampung yang tertuang dalam Rencana Kerja Pemerintah Kampung (RKP Kampung) yang dikelompokkan dalam bidang :

- a. Penyelenggaraan Pemerintahan Kampung;
  - b. Pelaksanaan Pembangunan Kampung;
  - c. Pembinaan Kemasyarakatan Kampung;
  - d. Pemberdayaan Masyarakat Kampung; dan
  - e. Penanggulangan bencana, keadaan darurat dan mendesak kampung.
- 6) Uraian lebih lanjut terkait pengelompokan belanja sebagaimana dimaksud angka (5) berpedoman pada Pasal 17 Peraturan Bupati Berau Nomor 62 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Kampung beserta lampirannya.
- 7) Jenis belanja dalam setiap kegiatan sebagaimana dimaksud point (4) terdiri atas:
- a. belanja Pegawai
  - b. belanja Barang/Jasa;
  - c. belanja Modal; dan
  - d. belanja Tak terduga.

### **Penjelasan**

#### **A. Belanja Pegawai.**

- a) Belanja pegawai merupakan belanja Gaji/penghasilan tetap dan/atau tunjangan yang diberikan kepada Kepala Kampung, Perangkat Kampung, penerimaan lain, dan pembayaran jaminan kesehatan dan jaminan sosial dan tunjangan bagi Badan Permusyawaratan Kampung dan insentif bagi Ketua RT sebagaimana yang berlaku tahun 2022, termasuk Tunjangan Hari Raya (THR) bagi Aparat Kampung, BPK, RT, dan Lembaga Kampung/perorangan yang mendapatkan Penghasilan tetap (SilTap)/Honor/Insentif dari ADK setiap bulan dalam APB Kampung.
- b) Belanja pegawai dianggarkan dalam kelompok penyelenggaraan pemerintahan kampung kegiatan pembayaran penghasilan tetap.
- c) Belanja pegawai pelaksanaannya dapat dibayarkan setiap bulan.
- d) Standarisasi Penghasilan Tetap dan Tunjangan bagi Kepala Kampung dan Aparat Kampung, Tunjangan Ketua/Wakil Ketua/Sekretaris/Anggota Badan Permusyawaratan Kampung (BPK) dan Insentif Ketua RT serta Tunjangan Hari Raya (THR) bagi Aparat Kampung, BPK, RT, dan Lembaga Kampung/perorangan yang mendapatkan Penghasilan tetap (SilTap)/Honor/Insentif dari ADK setiap bulan dalam APB Kampung berpedoman dalam Lampiran Peraturan Bupati ini.
- e) Bagi Aparat Pemerintah Kampung (Kepala Kampung dan Perangkat Kampung) dapat diberikan tunjangan lain dalam rangka peningkatan kesejahteraan berdasarkan pertimbangan yang obyektif, beban kerja dengan memperhatikan Kemampuan keuangan Kampung dan memperoleh persetujuan BPK. Tunjangan lain tersebut bersumber dari Pendapatan Asli Kampung (PAK) yang tertuang dalam APB Kampung.
- f) Berdasarkan usulan Kampung serta hasil evaluasi pelaksanaan ADK bahwa keterbatasan jumlah dan sumber daya manusia aparatur pemerintah kampung, menjadi kendala utama dalam pengelolaan keuangan kampung sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Untuk itu kampung dapat mengalokasikan anggaran

untuk Staf Pengelola Administrasi Kampung dan Petugas yang benar-benar mampu bekerja dan berperan dalam mempelancar pelaksanaan kegiatan di Kampung baik dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan maupun pemberdayaan masyarakat.

- g) Staf Pengelola Administrasi Kampung sebagaimana dimaksud pada huruf (f) diangkat dengan Keputusan Kepala Kampung setiap tahun anggaran. Jumlah Staf Pengelola Administrasi Kampung dibatasi hanya untuk **1 (satu) orang setiap kampung**, dengan Honorarium sebesar Rp. 2.000.000,- (dua juta rupiah) per-bulan yang sumber pembiayaan dari ADK.
- h) Dalam hal **Pemerintah Kampung menambah jumlah Staf Administrasi Kampung maka pembiayaan harus bersumber dari Pendapatan Asli Kampung (PAK) atau sumber pendapatan lain yang sah**, diluar dana transfer/ADK.
- i) Untuk Petugas/Pelayan Pemerintah Kampung (apabila ada) dengan Honorarium sebesar Rp. 1.250.000,- (satu juta dua ratus lima puluh ribu rupiah) per-bulan. Khusus untuk pelayan kantor **ditiadakan** setelah Struktur Organisasi dan Tata Kerja Pemerintah Kampung berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Berau Nomor 1 Tahun 2018 tentang Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Kampung dan Peraturan Bupati Berau Nomor 2 Tahun 2019 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Daerah Nomor 1 Tahun 2018 tentang Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Kampung diberlakukan di Kampung.
- j) Penganggaran honorarium bagi Kepala Kampung dan Perangkat Kampung selain penghasilan tetap supaya dibatasi frekuensinya sesuai dengan kewajaran beban tugas.
- k) Penganggaran honorarium Non Kepala Kampung dan Perangkat Kampung hanya dapat disediakan bagi anggota Panitia/Tim dan Kelompok Kerja (POKJA) yang benar-benar bekerja dan berperan serta memberikan kontribusi langsung dengan kelancaran pelaksanaan kegiatan di Kampung baik dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan maupun pemberdayaan masyarakat.
- l) Bagi aparat pemerintah Kampung yang melaksanakan tugas tambahan yang terlibat secara langsung dalam pengelolaan keuangan kampung dapat diberikan penghasilan lainnya yang sah atau tunjangan sebagai insentif sesuai ketentuan yang berlaku.
- m) Pemberian honorarium bagi Pengelolaan Keuangan Kampung yaitu :
  - (1) PK-PKK (Pemegang Kekuasaan Pengelolaan Keuangan Kampung) dalam hal ini Kepala Kampung;
  - (2) Koordinator PPKK (Pelaksana Pengelolaan Keuangan Kampung) dalam hal ini Sekretaris Kampung atau Kepala Urusan/Kepala Seksi yang ditunjuk (dalam hal Sekretaris Kampung kosong);
  - (3) PPKK (Pelaksana Pengelolaan Keuangan Kampung) dalam hal ini Kepala Urusan atau Kepala Seksi;
  - (4) Bendahara Kampung dalam hal ini Kepala Urusan Keuangan yang diangkat Kepala Kampung; dan

(5) Honorarium POKJA/Panitia/Tim yang dibentuk Kepala Kampung.

sebagaimana tercantum dalam standarisasi honorarium pengelolaan keuangan kampung terlampir.

#### B. Belanja Barang/Jasa

- a) Belanja Barang dan Jasa digunakan untuk membiayai pengeluaran pembelian/pengadaan barang yang nilai manfaatnya kurang dari 12 (dua belas) bulan seperti : alat tulis kantor, benda pos, bahan/material, pemeliharaan, cetak/penggandaan, sewa perlengkapan dan peralatan kantor, makanan dan minuman, pakaian dinas dan atributnya, perjalanan dinas, belanja jasa dalam rangka menunjang pelaksanaan kegiatan antara lain: upah kerja, honor, insentif RT, operasional Pemerintah Kampung, operasional BPK.
- b) Pembayaran Jaminan Sosial bagi Kepala Kampung dan Perangkat Kampung termasuk masyarakat Fakir Miskin sesuai visi-misi Bupati 2021-2026.
- c) Honorarium/insentif maupun operasional penunjang bagi lembaga Kampung (RT, PKK, LPM, Karang Taruna, Posyandu) dan TK, TPA, PAUD dan Perpustakaan Kampung.
- d) Pemerintah Kampung dalam melaksanakan Belanja Barang dan Jasa berdasarkan Peraturan Kepala Kampung berpedoman pada Keputusan Bupati Berau Tahun 2021 tentang Penetapan Standarisasi Harga Barang dan Standarisasi Sarana Prasarana Kerja Keperluan Pemerintah Kabupaten Berau Tahun Anggaran 2022 dan ketentuan yang berlaku lainnya.
- e) Apabila harga barang di kampung lebih mahal/tinggi dari harga yang ditetapkan dalam standarisasi harga barang pemerintah, maka Kepala Kampung menetapkan harga satuan barang tersebut berdasarkan hasil survei harga barang riil di kampung tersebut.
- f) Mekanisme Pengadaan Barang/Jasa di Kampung yang bersumber dari APB Kampung berpedoman pada Peraturan Bupati Berau tentang Tata Cara Pengadaan Barang/Jasa di Kampung.
- g) Dalam menetapkan jumlah anggaran untuk belanja barang pakai habis agar disesuaikan dengan kebutuhan riil dan dikurangi dengan sisa barang persediaan Tahun Anggaran 2021. Untuk menghitung kebutuhan riil disesuaikan dengan pelaksanaan tugas dan fungsi, dengan mempertimbangkan jumlah pegawai dan volume pekerjaan dan beban kerja.
- h) Dalam menetapkan anggaran untuk pengadaan barang inventaris agar dilakukan secara selektif sesuai kebutuhan masing-masing. Oleh karena itu sebelum merencanakan anggaran terlebih dahulu dilakukan evaluasi dan pengkajian terhadap barang-barang inventaris yang tersedia baik dari segi kondisi maupun umur ekonomisnya;
- i) Khusus pengadaan Roda Empat Dinas untuk Pelayanan Publik seperti Ambulance Kampung untuk menunjang Kampung Siaga, maka penganggarannya masuk dalam program Pemberdayaan Masyarakat dan Publik.
- j) Dalam rangka memberikan kepastian hukum terhadap status kepemilikan tanah Kampung agar secara bertahap dianggarkan

- biaya sertifikat tanah kas Kampung dan tanah-tanah milik kampung lainnya;
- k) Penganggaran belanja perjalanan dinas, agar dilakukan secara selektif, frekuensi dan jumlah harinya dibatasi;
  - l) Biaya perjalanan dinas disediakan untuk mendukung kelancaran penyelenggaraan tugas pemerintahan, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan, peningkatan pelayanan dan pemberdayaan masyarakat. Perjalanan dinas bagi aparat Pemerintah Kampung hanya diperkenankan berupa perjalanan dinas luar Kampung;
  - m) Penganggaran belanja perjalanan dinas, agar diperinci mengenai tujuan perjalanan dinas (Kecamatan/Kabupaten atau Luar Daerah) atau aparat Pemerintahan Kampung yang melakukan perjalanan dinas dan jumlah perjalanan dinas dalam satu tahun;
  - n) Perjalanan dinas luar kabupaten atau luar daerah yang diperuntukkan selain untuk aparat Pemerintahan Kampung hanya diberikan kepada pimpinan/ ketua lembaga kemasyarakatan untuk membiayai kegiatan yang berkaitan dengan penyelenggaraan pemerintahan Kampung, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan, peningkatan pelayanan dan pemberdayaan masyarakat;
  - o) Anggaran perjalanan dinas pimpinan/ketua lembaga kemasyarakatan bersumber dari anggaran pada penunjang kegiatan dan/ atau operasional lembaga kemasyarakatan;
  - p) Dalam rangka efisiensi anggaran, untuk perjalanan dinas luar daerah **dibatasi jumlahnya** dengan kegiatan yang selektif dan jelas maksud dan tujuannya. Sebelum melaksanakan perjalanan dinas harus melaporkan kepada Camat dengan tembusan Bupati Berau.
  - q) Standarisasi biaya Perjalanan Dinas sebagaimana terlampir.
  - r) Untuk Surat Perintah Tugas (SPT) ditanda tangani oleh :
    - 1) Kepala Kampung bagi Kepala Kampung dan Perangkat Kampung.
    - 2) Ketua BPK bagi Ketua/Wakil/Anggota BPK, dan
    - 3) Ketua Lembaga Kemasyarakatan bagi Lembaga Kemasyarakatan.
    - 4) Bilamana Kepala Kampung/Ketua BPK/Ketua Lembaga Kemasyarakatan, berhalangan atau tidak berada di tempat dan sebagainya, maka yang menanda tangani SPT adalah hirarki jabatan sesuai dengan struktur kepengurusan.
  - s) Untuk Surat Perjalanan Dinas (SPD) menggunakan SPD Kop Kampung, mengingat perjalanan dinas yang dilaksanakan bersumber dari APB Kampung yang dikelola langsung oleh Pemerintah Kampung.
  - t) Dalam merencanakan belanja pemeliharaan barang inventaris kantor disesuaikan dengan kondisi fisik barang yang akan dipelihara dan lebih diprioritaskan untuk mempertahankan kembali fungsi barang inventaris yang bersangkutan;
  - u) Belanja pemeliharaan diperuntukkan agar standar pelayanan dan usia pakai sarana dan prasarana yang dioperasikan atau telah dibangun tetap dapat dioperasikan;

- v) Penganggaran belanja pemeliharaan kendaraan dinas hanya disediakan bagi kendaraan dinas jabatan/operasional yang dimiliki;
- w) Belanja pemeliharaan dengan mempertimbangkan asas kepatutan dan kewajaran serta efisiensi dan efektifitas;
- x) Untuk kegiatan peningkatan kapasitas Lembaga Kampung seperti Kepala Kampung, Perangkat Kampung, BPK, Lembaga Kemasyarakatan Kampung sesuai ketentuan :
  1. Surat Edaran Menteri Dalam Negeri Nomor 140/2809/SJ tanggal 7 Mei 2018 tentang Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Aparatur Desa, bagi Kepala Kampung dan Perangkat Kampung dan Lembaga Kemasyarakatan.
  2. Surat Dirjen Bina Pemerintahan Desa Kemendagri Nomor 331/0123/BPD tanggal 11 Januari 2021 hal Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa, dapat dianggarkan untuk kegiatan Pelatihan dan/atau bimbingan teknis Aparatur Pemerintah Kampung dengan ketentuan:
    - a. dilaksanakan secara swakelola oleh Kampung atau Kerjasama Antar Kampung di Bidang Pemerintahan Kampung dan **dilarang dikerjasamakan dengan pihak ketiga;**
    - b. mengoptimalkan Aparatur Pemerintah yang telah mengikuti *Training of Trainer* (TOT) Pembina Teknis Pemerintah Desa (PTPD) yang diselenggarakan Kemendagri sebagai fasilitator;
    - c. untuk pelaksanaan berkoordinasi dengan DPMK Kab. Berau.
- y) Memperkuat peran tugas dan fungsi Pemberdayaan dan Kesejahteraan keluarga (PKK) sebagai salah satu Lembaga Kemasyarakatan Kampung yang bertujuan memberdayakan perempuan sebagai bagian dari garda terdepan dalam menggerakkan roda pembangunan dan pemberdayaan masyarakat dalam unit terkecil, yaitu keluarga melalui 10 (sepuluh) Program pokok PKK, serta Lembaga Kemasyarakatan Kampung lainnya (LPM, RT, Posyandu Karang Taruna) sesuai kondisi Kampung masing-masing.
- z) Dalam rangka pengelolaan keuangan kampung yang akuntabel, Pemerintah Kampung dapat menganggarkan biaya untuk Bimtek/Pelatihan Sistem Informasi Keuangan Kampung (Siskeudes). Pemerintah Kampung melalui DPMK akan bekerja sama dengan Kementerian Dalam Negeri maupun Badan Pengawas Keuangan dan Pembangunan (BPKP) Wilayah Prov. Kalimantan Timur.
- aa) Guna mewujudkan visi-misi Bupati Berau 2021-2026, setiap kampung supaya menganggarkan dalam APB Kampung Tahun Anggaran 2022 untuk program/kegiatan yang menjadi prioritas dan unggulan Bupati/Wakil Bupati Berau.
- bb) Program/kegiatan, pagu anggaran/biaya, standar dan lain-lain sebagaimana dimaksud huruf aa), tercantum dalam lampiran Peraturan Bupati ini.

- cc) Pengisian Anggota BPK diprioritaskan melalui musyawarah mufakat. Dalam hal Kampung akan melaksanakan Pengisian Anggota Badan Permusyawaratan Kampung pada tahun anggaran 2022 dengan Pemilihan Langsung, dapat menganggarkan biaya penunjang Pemilihan BPK sampai dengan pelantikan BPK terpilih paling banyak Rp. 15.000,-(lima belas ribu rupiah)dikalikan jumlah penduduk kampung.
- dd) Dalam hal Kampung akan melaksanakan Pengangkatan Perangkat Kampung pada tahun anggaran 2022, Pemerintah Kampung dapat menganggarkan biaya Pengangkatan Perangkat Kampung disesuaikan dengan kebutuhan riil, seperti untuk Honor Panitia, biaya rapat, Honor Tim Penguji, Akomodasi Penguji, Honor pembuatan soal/materi ujian, Pelantikan dan lain-lain.

### C. Belanja Modal

- a) Belanja Modal digunakan untuk membiayai pengeluaran yang dilakukan dalam rangka pembelian/pengadaan barang atau bangunan yang nilai manfaatnya lebih dari 12 (dua belas) bulan untuk digunakan dalam kegiatan penyelenggaraan kewenangan kampung, antara lain dalam bentuk tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan dalam skala kampung.
- b) Biaya pemeliharaan yang nilainya diatas Rp. 5.000.000,- (lima juta rupiah) dimasukkan dalam Belanja Modal.
- c) Penganggaran untuk belanja modal terutama kegiatan bangunan fisik infrastruktur kecil skala kampung, harus menjadi prioritas dan mempunyai porsi lebih besar dibanding belanja pegawai dan belanja barang dan jasa.
- d) Untuk kegiatan fisik dengan nilai anggaran lebih dari Rp. 500.000.000,- (lima ratus juta rupiah), dilengkapi dengan rekomendasi dari Dinas Teknis.
- e) Penganggaran tersebut dibuatkan Rencana Anggaran Belanja (RAB) oleh Pelaksana Kegiatan tersendiri. Sedangkan mekanisme pelaksanaannya mengacu pada ketentuan pengadaan barang dan jasa.
- f) Pelaksanaan belanja modal untuk pengadaan barang/jasa mengacu pada ketentuan Peraturan Bupati Berau tentang Tata Cara Pengadaan Barang/Jasa di Kampung dan ketentuan lainnya.
- g) Untuk Penganggaran belanja modal tidak hanya sebesar harga beli/bangunan asset tetapi harus ditambah seluruh belanja yang terkait dengan pengadaan/pembangunan asset sampai asset tersebut siap digunakan;
- h) Belanja pengadaan Barang/Jasa karena sifat dan jenisnya tidak dapat dilakukan sendiri oleh Kasi/Kaur, dilakukan oleh Tim Pelaksana Kegiatan (TPK) yang membantu Kasi/Kaur dalam melaksanakan kegiatan pengadaan barang/jasa. Honorarium bagi Tim Pelaksana Kegiatan (TPK) sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Bupati Berau tentang Tata Cara Pengadaan Barang/Jasa di Kampung adalah sebagai berikut :
  - i). Untuk belanja Operasional Pemerintah Kampung dan BPK, tidak ada biaya operasional, untuk Belanja Barang dan jasa lainnya langsung dilaksanakan oleh Pemerintah Kampung dalam hal ini Kepala Kampung, Sekretaris Kampung, Kepala Seksi/Kepala Urusan dan Bendahara Kampung,

ii). ADK dipergunakan untuk belanja publik :

- 1) Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan;
- 2) Bidang Pelaksanaan Pembangunan;
- 3) Bidang Pembinaan Kemasyarakatan; dan
- 4) Bidang Pemberdayaan Masyarakat;

operasional TPK diberikan paling banyak **3 %** (tiga persen) dari nilai kegiatan/paket pekerjaan tersebut termasuk pembuatan RAB/Gambar/Design untuk kegiatan fisik. Biaya operasional TPK tersebut dimasukkan dalam Rencana Anggaran Biaya (RAB) kegiatan/paket pekerjaan dimaksud;

iii). Biaya operasional TPK 3% sebagaimana tersebut diatas dipergunakan antara lain untuk :

- Biaya Pembuatan Gambar/Design/RAB untuk kegiatan fisik, paling banyak 1% (satu persen),
- Honorarium,
- ATK, Rapat,
- Biaya operasional pendukung melaksanakan tugas TPK dalam Pengadaan Barang/Jasa mulai perencanaan, pelaksanaan, pengawasan, penyerahan, pelaporan, dan pertanggung-jawaban hasil pekerjaan.

Standarisasi honorarium dan biaya operasional TPK sebagaimana tercantum dalam Lampiran ini.

- i) Dalam rangka meningkatkan transparansi dalam pengelolaan keuangan kampung, untuk pembangunan fisik supaya dibuatkan **"Papan Nama Kegiatan"** dipasang di tempat umum yang memuat isi antara lain : Nama Kegiatan, Lokasi, Volume, Biaya, Sumber Dana, Pelaksana Kegiatan/Swakelola, Waktu Pelaksanaan, Jumlah Perkiraan Swadaya dll. Untuk pelaksana kegiatan diisi dengan Swakelola atau Pihak III.
- j) Bagi Kampung yang memiliki Pendapatan Asli Kampung maupun sumber lain seperti bantuan pihak ketiga, selain dipergunakan untuk tambahan penghasilan/insentif Kepala Kampung dan Perangkat Kampung agar menganggarkan untuk pembangunan infrastuktur kecil skala kampung dan peningkatan perekonomian masyarakat.
- k) Untuk mendukung pendataan yang akurat, tepat dan *up to date*, maka Pemerintah Kampung dapat menganggarkan *Website* Kampung, layanan internet untuk mendukung aplikasi program profil kampung termasuk Modem Internet untuk mempublikasikan Data Profil Kampung sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan dan Pendayagunaan Profil Desa dan Kelurahan.

#### D. Belanja Tak Terduga

- a) Belanja Tak terduga digunakan untuk kegiatan yang berskala Kampung yaitu : penanggulangan bencana, keadaan darurat, dan keadaan mendesak.
- b) Dalam rangka untuk penanggulangan bencana, keadaan darurat, dan keadaan mendesak pemerintah Kampung dapat melakukan belanja yang belum tersedia anggarannya yaitu untuk kegiatan yang sifatnya tidak biasa atau tidak diharapkan berulang

dan/atau keperluan mendesak seperti penanggulangan bencana alam dan bencana sosial yang tidak diperkirakan sebelumnya, termasuk pengembalian atas kelebihan penerimaan Kampung tahun-tahun sebelumnya yang telah ditutup.

- c) Kriteria penanggulangan bencana, keadaan darurat, dan keadaan mendesak adalah :
  - 1) bukan merupakan kegiatan normal dari aktivitas Pemerintah Kampung dan tidak dapat diprediksikan sebelumnya;
  - 2) tidak diharapkan terjadi berulang;
  - 3) berada di luar kendali Pemerintah Kampung;
  - 4) bukan terjadi pada perorangan; dan
  - 5) bila tidak segera ditangani berdampak lebih besar atau lebih parah pada kehidupan sosial masyarakat maupun layanan publik
- d) Kegiatan yang sifatnya tidak biasa atau tidak diharapkan berulang dan/atau keperluan mendesak dianggarkan dalam belanja tidak terduga.
- e) Kegiatan yang sifatnya tidak biasa atau tidak diharapkan berulang dan atau keperluan mendesak dengan kriteria sebagai berikut:
  - i. kegiatan pelayanan dasar masyarakat yang anggarannya belum tersedia dalam APB Kampung tahun berjalan;
  - ii. keperluan mendesak yang apabila ditunda akan menimbulkan kerugian yang lebih besar bagi pemerintah kampung dan masyarakat.
- f) Dalam rangka efisiensi terhadap anggaran, maka penganggaran untuk Pos ini paling banyak 2,5 % (dua koma lima perseratus) dari total 70 % (tujuh puluh perseratus) Alokasi Dana Kampung. Sedangkan kekurangan atas pembiayaan pada pos ini dapat dianggarkan pada APB Kampung Perubahan tahun berkenaan;
- g) Dalam rangka transparansi dan akuntabilitas penggunaan anggaran tidak terduga agar dibuat pernyataan dari Kepala Kampung tentang bencana, keadaan darurat dan keadaan mendesak Kampung.
- h) Kepala Urusan/Kepala Seksi yang membidangi membuat Rencana Anggaran Belanja (RAB) disampaikan kepada Kepala Kampung setelah diverifikasi oleh Sekretaris Kampung.
- i) Penggunaan anggaran tak terduga untuk bencana alam/bencana sosial, keadaan darurat dan keadaan mendesak Kampung dilengkapi berita acara kejadian yang diketahui Kepala Kampung.
- j) Pengelolaan kegiatan penanggulangan bencana, keadaan darurat dan keadaan mendesak kampung perpedoman pada peraturan Pengelolaan Keuangan Kampung.

### **3. Pembiayaan Kampung**

#### **a. Penerimaan Pembiayaan**

1. Pemerintah Kampung berupaya secara maksimal dalam penyerapan anggaran untuk menghindari adanya SiLPA (Sisa Lebih Perhitungan Anggaran). Penyerapan Pelaksanaan APB Kampung diharapkan dapat

membantu mendorong/menggerakkan perekonomian kampung yang berdampak pada peningkatan kesejahteraan masyarakat melalui penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan dan pemberdayaan masyarakat.

2. Sisa Lebih Perhitungan Anggaran (SiLPA) Tahun Anggaran 2021 yang berada pada Rekening Kas Kampung dapat digunakan dalam APB Kampung 2022 **setelah APB Kampung disahkan menjadi Peraturan Kampung.**
3. SiLPA 2021 digunakan untuk membiayai program dan kegiatan yang sudah direncanakan dan ditetapkan dalam APB Kampung 2022/APB Kampung Perubahan 2022, namun belum dapat dilaksanakan dikarenakan masalah seperti waktu pencairan ADK tahap I, tahap II, maupun Perubahan ADK, Dana Kampung APBN Tahap I, II maupun III, Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Daerah yang sudah memasuki akhir tahun anggaran, waktu pelaksanaan pekerjaan yang mepet dan lain-lain. Bilamana terjadi perubahan harga barang/jasa yang tercantum dalam RAB 2021, maka dalam penyusunan RAB kegiatan lanjutan 2022, dapat disesuaikan dengan harga barang/jasa yang berlaku berdasarkan standarisasi.
4. SiLPA 2021 yang berasal dari efisiensi belanja dan belanja operasional pemerintahan Kampung dan BPK seperti belanja : bahan pakai habis (ATK), Perjalanan Dinas, Jasa Kantor, perawatan kendaraan, makan minum dan lain-lain, dimasukkan dalam APB Kampung 2022/APB Kampung Perubahan 2022 untuk menambah biaya Penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat (ADK untuk belanja publik). Sedangkan untuk belanja modal dimana hasil kegiatan (*output*) belum tercapai, maka tetap dianggarkan dalam APB Kampung 2022.
5. Mekanisme penggunaan SiLPA mengikuti mekanisme penyusunan APB Kampung 2022 sebagai diatur dalam Peraturan Bupati Berau Nomor 62 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Kampung.
6. Dalam menetapkan Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Anggaran Sebelumnya (SiLPA), agar disesuaikan dengan kebutuhan riil yang ada untuk menghindari kendala pendanaan pada belanja yang telah direncanakan.
7. Dalam menetapkan anggaran penerimaan pembiayaan yang bersumber dari Pencairan Dana Cadangan, agar waktu penggunaan dan besarnya disesuaikan dengan Peraturan Kampung tentang Pembentukan Dana Cadangan. Sedangkan akumulasi penerimaan hasil bunga/deviden dari dana cadangan dianggarkan pada kelompok pendapatan lain.
8. Dalam pelaksanaan APB Kampung, Pemerintah Kampung harus berhitung secara cermat dan teliti untuk menghindari defisit anggaran. Pemerintah dilarang melakukan pinjaman kampung untuk menutup defisit APB Kampung. Meskipun secara teoritis pemerintah kampung dapat menutup anggaran, yakni pemerintah Kampung dapat melakukan pinjaman Kampung, yang bersumber dari pemerintah Kampung lain, lembaga keuangan bank, lembaga keuangan bukan bank dan masyarakat (*obligasi Kampung*).

#### **b. Pengeluaran Pembiayaan**

1. Penyertaan modal yang dianggarkan dalam APB Kampung didasarkan pada Peraturan Kampung tentang Penyertaan Modal Kampung,

sehingga tidak perlu setiap penganggaran dalam APB Kampung dibuatkan Peraturan Kampung tersendiri.

2. Untuk menganggarkan biaya cadangan, Pemerintah Kampung harus menetapkan terlebih dahulu Peraturan Kampung tentang Pembentukan Dana Cadangan yang mengatur:
  - a. tujuan pembentukan dana cadangan;
  - b. program dan kegiatan yang akan dibiayai dari dana cadangan;
  - c. besaran dan rincian tahunan dana cadangan yang harus dianggarkan yang ditransfer ke rekening dana cadangan Kampung;
  - d. sumber dana cadangan; dan
  - e. tahun pelaksanaan anggaran dana cadangan.
3. Pembentukan Dana Cadangan ditempatkan dalam rekening tersendiri dan penganggarnya tidak boleh melebihi tahun akhir masa jabatan Kepala Kampung.

**c. TEKNIS PENYUSUNAN APB KAMPUNG**

Peraturan Bupati Berau Nomor 62 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Kampung merupakan implementasi dari Permendagri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa, menjadi landasan yuridis bagi pelaksanaan pengelolaan keuangan kampung Tahun Anggaran 2022 yang berbeda dengan tahun sebelumnya.

Sesuai dengan jadwal bahwa pengesahan APB Kampung 2022 paling lambat akhir Desember 2021. Pemerintah Kampung harus mengambil langkah-langkah konkrit untuk percepatan penyusunan APB Kampung 2022. Sebagai panduan dalam menyusun APB Kampung Tahun Anggaran 2022, Pemerintah Kampung dan BPK perlu memperhatikan hal-hal teknis sebagai berikut:

1. Pemerintahan Kampung dalam penyusunan APB Kampung 2022 berpedoman pada pada ketentuan Peraturan Bupati Berau Nomor 62 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Kampung.
2. Sebagai bentuk tanggungjawab pemerintahan kampung untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan pemberdayaan masyarakat serta dalam rangka memberikan pelayanan masyarakat secara lebih optimal, agar Pemerintah Kampung beserta BPK berkomitmen kuat untuk melaksanakan APB Kampung 2022 mulai tahap perencanaan, penganggaran, pelaksanaan, penatausahaan, pertanggungjawaban dan pengawasan serta pelaporan keuangan kampung mendekati tepat waktu.
3. Dalam rangka meningkatkan sinergitas antara pembangunan nasional, provinsi, kabupaten dan kampung, Pemerintahan Kampung dalam menyusun APB Kampung 2022 secara materi perlu adanya mensinkronisasikan antara Rencana Kerja Pemerintah Kampung (RKP Kampung) dengan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) yang akan ditungkan dalam Rancangan APB Kampung. Sehingga APB Kampung merupakan wujud keterpaduan antara seluruh program Nasional, Daerah dan Kampung dalam upaya peningkatan pelayanan umum dan kesejahteraan masyarakat di Kampung yang diimplementasikan dalam program/kegiatan bidang penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan dan pemberdayaan masyarakat.
4. Untuk mewujudkan visi dan misi pembangunan Pemerintah Kabupaten Berau dan Pemerintah Kampung, maka Pemerintahan Kampung dalam

menyusun APB Kampung perlu memperhatikan dokumen RPJMD (Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah) Kabupaten Berau 2021-2026 maupun RPJMK (Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kampung).

#### **IV. HAL-HAL LAIN DALAM MENYUSUN APB KAMPUNG**

Pemerintah Kampung dalam menyusun APB Kampung Tahun Anggaran 2022, selain memperhatikan kebijakan dan teknis penyusunan APB Kampung, juga memperhatikan hal-hal lain yang berkembang sesuai dengan kondisi riil skala lokal/kampung maupun regional/kabupaten, sebagai berikut:

##### **A. Infrastruktur Kampung**

Dalam rangka percepatan pemenuhan infrastruktur dasar skala kampung, Pemerintahan Kampung pada tahun anggaran 2022 agar melakukan langkah-langkah, antara lain:

- a. Mempertajam alokasi anggaran untuk infrastruktur dasar skala kampung seperti untuk :
  - Pembukaan/peningkatan jalan kampung,
  - Jembatan kampung/gorong-gorong/rabat beton,
  - semenisasi jalan/gang kampung
  - pembuatan/peningkatan jalan usaha tani
  - drainase, parit, rabat beton
  - sanitasi, perbaikan lingkungan dan permukiman untuk mendukung program Berau Sehat melalui Sanitasi Total Berbasis Masyarakat (STBM) dengan 5 pilar yaitu :
    - a. Stop Buang Air Besar Sembarangan (STOP BABS);
    - b. Cuci Tangan Pakai Sabun (CTPS);
    - c. Pengelolaan Air Minum dan Makanan Rumah Tangga;
    - d. Pengamanan Sampah Rumah Tangga; dan
    - e. Pengamanan Limbah Cair Rumah Tangga.
  - pembangunan/rehabilitasi sarana dan prasarana publik milik kampung seperti Gedung Perpustakaan, TK, PAUD/Posyandu dan sebagainya.
- b. Memperhatikan pembangunan infrastruktur kampung secara efisien dan selektif mungkin yang memberikan dampak terhadap upaya percepatan pemberdayaan ekonomi rakyat dan mempercepat pembangunan infrastruktur yang mampu menunjang pertumbuhan perekonomian masyarakat khususnya sektor riil.

##### **B. Administrasi Pemerintahan dan Kampung Digital**

Dalam rangka meningkatkan tertib administrasi Pemerintahan Kampung, Pemerintah Kampung agar menganggarkan pengadaan buku-buku administrasi Kampung sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 47 Tahun 2016 tentang Administrasi Desa. Buku Administrasi Kampung tersebut secara teratur dan berkelanjutan diisi serta dilaporkan secara berkala kepada Camat dan Bupati Cq. Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kampung. Dan selanjutnya dapat dikembangkan dengan menggunakan program IT/layanan elektronik.

Untuk penyediaan data yang tepat, akurat dan *up to date*, pemerintah kampung membentuk Pokja Profil Kampung sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 12 Tahun 2007 tentang Pedoman Penyusunan Dan Pendayagunaan Data Profil Desa dan Kelurahan. Pemerintah Kampung mendorong dan mengefektifkan kerja Pokja Profil Kampung dan melaporkan data Profil Kampung secara berkala sesuai ketentuan yang berlaku. Guna memudahkan akses terhadap data Profil Kampung, Pemerintah Kampung dapat menggunakan dan memanfaatkan teknologi informasi melalui situs Profil Kampung berkoordinasi dengan Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kampung.

Mengembangkan layanan masyarakat dengan berbasis IT melalui Website Kampung. Termasuk mengembangkan IT untuk mendukung publikasi Kampung, kegiatan pembangunan pemberdayaan perekonomian, wisata Kampung, budaya dan lain-lain.

### **C. Tata kelola keuangan Kampung yang baik**

- a. Memberdayakan seluruh potensi aparat kampung, lembaga kemasyarakatan dan seluruh masyarakat untuk ikut serta dan berpartisipasi secara aktif dalam mendukung dan menyukseskan pelaksanaan APB Kampung khususnya Dana Kampung APBN, Alokasi Dana Kampung, Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Daerah maupun Bantuan Keuangan Kampung.
  - b. Untuk terciptanya pengelolaan keuangan Kampung yang baik, agar Pemerintah Kampung melakukan upaya peningkatan kapasitas pengelolaan administrasi keuangan Kampung, baik pada tataran perencanaan, pelaksanaan, penatausahaan, pelaporan maupun pertanggungjawaban melalui perbaikan prosedur, penyiapan operasional, pelatihan, monitoring dan evaluasi secara lebih akuntabel dan transparan;
  - c. Sebagai bentuk komitmen Pemerintah Kampung dalam penyusunan anggaran, pelaksanaan dan penatausahaan, dan penyiapan laporan pertanggungjawaban pelaksanaan APB Kampung secara cepat dan akurat, Pemerintah Kampung secara bertahap agar menyiapkan dukungan terhadap pengembangan implementasi Sistem Informasi Keuangan Kampung (SISKEUDES Versi 2.0.4);
  - d. Peningkatan kapasitas kelembagaan dan sumber daya manusia aparatur pengelola keuangan Kampung melalui penataan organisasi, sosialisasi dan pelatihan/bimbingan teknis, penerapan teknologi informasi, pelatihan komputer, mengupayakan pengisian (rekrutmen) perangkat yang memiliki keahlian dibidang pengelolaan keuangan Kampung;
  - e. Monitoring dan evaluasi terhadap penyusunan anggaran, perubahan anggaran dan pertanggungjawaban pelaksanaan anggaran dilaksanakan oleh Kecamatan, Pemerintah Kabupaten kepada Kampung;
  - f. Peningkatan akuntabilitas dan transparansi pelaporan dan pertanggungjawaban realisasi pelaksanaan APB Kampung melalui penyusunan laporan keuangan secara tepat waktu dan penyajian laporan keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi yang berlaku.
4. Berkenaan dengan upaya peningkatan transparansi dan akuntabilitas pengelolaan keuangan Kampung, diharapkan kepada para Kepala Kampung untuk dapat melakukan langkah-langkah yang diperlukan guna dapat meningkatkan kualitas pengendalian internal dan mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan.

5. Dalam rangka Implementasi program percepatan pemberantasan korupsi, kepada Kepala Kampung untuk segera:
  - a. Menerapkan prinsip-prinsip tata pemerintahan yang baik;
  - b. Meningkatkan pelayanan dan meniadakan pungutan liar dalam pelaksanaannya; dan
  - c. Bersama-sama dengan BPK melakukan pencegahan terhadap kemungkinan terjadinya kebocoran keuangan Kampung baik yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara maupun Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah maupun pendapatan kampung.
  - d. Melaksanakan transparansi informasi public melalui pemasangan Baleho/Banner Publikasi APB Kampung dan Realisasi Pelaksanaan APB Kampung.

**V. STANDARISASI PENGHASILAN TETAP DAN TUNJANGAN KEPALA KAMPUNG DAN PERANGKAT KAMPUNG, TUNJANGAN BADAN PERMUSYAWARATAN KAMPUNG (BPK) DAN INSENTIF KETUA RT, HONORARIUM PENGELOLA KEUANGAN KAMPUNG, TIM PELAKSANA KEGIATAN (TPK), PERJALANAN DINAS DAN PROGRAM/ KEGIATAN PRIORITAS 2021 SESUAI VISI-MISI BUPATI BERAU**

1. Standarisasi Penghasilan Tetap Kepala Kampung dan Perangkat Kampung, Tunjangan BPK dan Insentif Ketua RT

No	Jabatan	Standar Biaya (Rp)	Ket
1.	Kepala Kampung : a. Penghasilan Tetap b. Tunjangan	3.500.000,-/orang/bulan 2.000.000,-/orang/bulan	1. Non-PNS 2. PNS hanya menerima tunjangan (Gaji PNS dari APBD Kabupaten)
2.	Sekretaris Kampung : a. Penghasilan Tetap b. Tunjangan	3.000.000,-/orang/bulan 1.000.000,-/orang/bulan	Non-PNS
3.	Kepala Urusan dan Kasi : a. Penghasilan Tetap b. Tunjangan	2.500.000,-/orang/bulan 500.000,-/orang/bulan	
4.	Badan Permusyawaratan Kampung (BPK) : a. Ketua b. Wakil Ketua c. Sekretaris/Bidang d. Anggota	2.000.000,-/orang/bulan 1.750.000,-/orang/bulan 1.500.000,-/orang/bulan 1.300.000,-/orang/bulan	
5	Ketua RT	1.100.000/orang/bulan	
6	Staf Pengelola Administrasi Kampung	2.000.000,-/orang/bulan	Sesuai Perbup No. 2 Tahun 2019 tentang Pelaksanaan Perda Nomor 1 Tahun 2018, <b>jumlah paling banyak 1 orang</b>

7	Petugas/Pelayanan Kantor	1.250.000,-/orang/bulan	Sesuai Perbup 2/2019 tentang Pelaksanaan Perda Nomor 1 Tahun 2018, Pelayan Kantor <b>ditiadakan</b> , kecuali sumber pembiayaan diluar dana transfer/ selain ADK.
8	Tunjangan Hari Raya (THR) bagi Aparat Kampung, BPK, RT, dan Lembaga Kampung/ perorangan yang mendapatkan Pengasilan tetap (SilTap)/Honor/ Insentif dari ADK setiap bulan dalam APB Kampung	paling banyak 50% (lima puluh persen) dari Penghasilan Tetap/orang /bulan	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Sesuai dengan kemampuan Keuangan Kampung</li> <li>➤ Diberikan 1 (satu) tahun sekali sebelum perayaan Hari Raya/Hari Keagamaan sesuai Agama yang dianut</li> </ul>

2. Jaminan Sosial bagi Kepala Kampung dan Perangkat Kampung

No	Jabatan	Standar Biaya (Rp)	Ket
1.	Jaminan Kesehatan (BPJS Kesehatan) bagi : 1. Kepala Kampung 2. Perangkat Kampung (Sekretaris Kampung, Kasi dan Kaur)	Iuran sebesar 5% (lima persen) dari Siltap & Tunjangan dengan ketentuan : a. 4 % (empat persen) ditanggung APBD Kabupaten, dan b. 1 % (satu persen) ditanggung peserta (Kepala Kampung & Perangkat Kampung)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sesuai Perpres No. 82/2018 tentang Jaminan Kesehatan</li> <li>2. Jaminan Kesehatan termasuk tanggungan yaitu : Suami/Istri dan 3 orang anak sah.</li> <li>3. Koordinasi dengan BPJS Kesehatan.</li> </ol>
2.	Jaminan Kecelakaan Kerja/JKK dan Jaminan Kematian/JKM (BPJS Ketenagakerjaan) bagi : 1. Kepala Kampung 2. Perangkat	Iuran dibebankan pada ADK dengan ketentuan : a. Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK) sebesar 0,24 % (nol koma dua puluh empat persen), dan b. Jaminan Kematian	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sesuai Perpres No. 109/2013</li> <li>2. Jaminan Ketenagakerjaan hanya Kepala Kampung dan Perangkat Kampung (tidak</li> </ol>

	Kampung (Sekretaris Kampung, dan Kaur) Kasi	(JKM) sebesar 0,3 % (nol koma tiga persen)	ada tanggungan). 3. Koordinasi dengan BPJS Ketenagakerjaan.
--	---	--	--

### 3. Standarisasi Honorarium Pengelola Keuangan Kampung

No	Penanggungjawab Pengelolaan Keuangan Kampung	Nilai Pagu		Keterangan
		> 1 s/d 2,5 M	> 2,5 M	
1	Kepala Kampung/ Pemegang Kekuasaan Pengelolaan Keuangan Kampung (PKPKK)	1.050.000	1.180.000	Orang/bulan
2	Koordinator Pelaksana Pengelolaan Keuangan Kampung (PPKK/ Sekretaris Kampung)	800.000	900.000	Orang/bulan
3	Pelaksana Pengelolaan Keuangan Kampung (PPKK/Kasi/Kaur)	750.000	858.000	Orang/bulan
4	Bendahara Kampung	653.000	750.000	Orang/bulan
5	Tim/Panitia Yang dibentuk Kampung	1. Ketua 250.000 2. Sekretaris 200.000 3. Anggota 150.000		• Org/Kegiatan • Jumlah Panitia disesuaikan kebutuhan
6	POKJA Profil Kampung	1. Penanggungjawab 750.000 2. Ketua 500.000 3. Anggota 300.000		• Org/Kegiatan • Anggota sesuai kondisi dan kebutuhan Kampung.

### 4. Standarisasi Tim Pelaksana Kegiatan (TPK)

5.

No	Jenis Pembiayaan	Jumlah	Keterangan
1	Biaya Operasional Pemerintah Kampung dan BPK (ADK)	-	➤ Dikelola langsung oleh Pemerintah Kampung
2	Biaya penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan, pembinaan dan pemberdayaan masyarakat (ADK untuk Publik)	<b>3 %</b> (tiga persen)	➤ Jumlah maksimal ➤ Diberikan sesuai dengan jumlah kegiatan/paket pekerjaan ➤ Digunakan untuk Pembuatan RAB/Gambar/ Design untuk kegiatan fisik (maks 1%), Honorarium TPK, ATK, operasional penunjang pelaksanaan tugas TPK dalam Pengadaan Barang/Jasa mulai perencanaan, pelaksanaan,

			pengawasan, penyerahan, pelaporan, dan pertanggung-jawaban hasil pekerjaan.
3	Dana Bagi Hasil Pajak Daerah untuk Pemberdayaan Masyarakat dan Publik	<b>3 %</b> (tiga persen)	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jumlah maksimal</li> <li>➤ Diberikan sesuai dengan jumlah kegiatan/paket</li> <li>➤ Digunakan untuk Pembuatan RAB/Gambar/Design untuk kegiatan fisik paling banyak 1% (satu persen), Honorarium TPK, ATK, operasional penunjang pelaksanaan tugas TPK dalam Pengadaan Barang/Jasa mulai perencanaan, pelaksanaan, pengawasan, penyerahan, pelaporan, dan pertanggung-jawaban hasil pekerjaan.</li> </ul>
4	Dana Bagi Hasil Retribusi Daerah untuk Pemberdayaan Masyarakat dan Publik	<b>3 %</b> (tiga persen)	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jumlah maksimal</li> <li>➤ Diberikan sesuai dengan jumlah kegiatan/paket pekerjaan</li> <li>➤ Digunakan untuk Pembuatan RAB/Gambar/Design untuk kegiatan fisik paling banyak 1% (satu persen), Honorarium TPK, ATK, operasional penunjang pelaksanaan tugas TPK dalam Pengadaan Barang/Jasa mulai perencanaan, pelaksanaan, pengawasan, penyerahan, pelaporan, dan pertanggung-jawaban hasil pekerjaan.</li> </ul>
5	Dana Kampung APBN untuk penggunaan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat	<b>3 %</b> (tiga persen)	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jumlah maksimal</li> <li>➤ Diberikan sesuai dengan jumlah kegiatan/paket pekerjaan</li> <li>➤ Digunakan untuk Pembuatan RAB/Gambar/Design untuk kegiatan fisik paling banyak 1% (satu persen), Honorarium TPK, ATK, operasional penunjang pelaksanaan tugas TPK dalam Pengadaan Barang/Jasa mulai perencanaan, pelaksanaan, pengawasan, penyerahan, pelaporan, dan pertanggung-jawaban hasil pekerjaan.</li> </ul>

6. Standarisasi Perjalanan Dinas

No	U r a i a n	Biaya/Orang/Hari	
		Kepala Kampung, Ketua BPK	Perangkat Kampung, BPK Lembaga Kemasyarakatan
1	Dalam Wilayah Kab. Berau		
	1) Ibukota Kecamatan Tanjung Redeb, Sambaliung, Gunung Tabur, Teluk Bayur		
	a. Penginapan	400.000	300.000
	b. Uang Harian	170.000	150.000
	2) Ibukota Kecamatan		
	a. Penginapan	300.000	250.000
	b. Uang Harian	170.000	150.000
2	Di luar Kabupaten Berau		
	a. Tiket Pesawat Udara	Harga riil	Harga riil
	b. Penginapan	Sesuai Standar	Sesuai Standar
	c. Uang Harian	Keputusan Bupati 430.000 (luar Kab. Berau)	Keputusan Bupati 400.000 (luar Kab. Berau)
	d. Taksi dari dan ke Bandara Kalimantan	240.000	240.000
	e. Taksi dari dan ke Bandara di luar Kabupaten Berau	(biaya riil) 450.000	(biaya riil) 450.000

**Keterangan :**

1. Perjalanan Dinas ke Tanjung Redeb (Ibukota Kabupaten) :
  - 1). Kampung di Wilayah Kecamatan : Gunung Tabur, Sambaliung, Teluk Bayur 1 (satu) hari.
  - 2). Sedangkan untuk Kecamatan dan Kampung lain menyesuaikan dengan kebutuhan riil, paling lama 2 (dua) hari 1 (satu) malam.
  - 3). Perjalanan Dinas untuk menghadiri kegiatan, jumlah hari/ malam disesuaikan dengan jadwal kegiatan tersebut.
2. Perjalanan Dinas dari Kampung ke Ibukota Kecamatan selama 1 (satu) hari, kecuali untuk :
  - 1) Kecamatan Segah Kampung : Long Ayan, Long Ayap, Long Laai, Punan Segah, Punan Mahkam.
  - 2) Kecamatan Kelay Kampung : Long Duhung, Long Keluh, Long Lamcin, Long Pelay, Long Suluy, Merabu, Mapulu, Panaan.
  - 3) Kecamatan Biduk-Biduk Kampung Teluk Sumbang
  - 4) Kecamatan Pulau Derawan Kampung Pegat Batumbuk
  - 5) Kecamatan Batu Putih Kampung Balikukup

Disesuaikan dengan kebutuhan riil, paling lama 2 (dua) hari 1 (satu) malam.
3. Perjalanan Dinas dari Kampung ke Kecamatan untuk menghadiri kegiatan, jumlah hari disesuaikan dengan jadwal kegiatan tersebut.
4. Biaya perjalanan dinas Kampung paling tinggi mengikuti Standar yang ditetapkan Bupati Berau sesuai Keputusan Bupati Berau Tahun 2021 tentang Penetapan Standarisasi Satuan Biaya Perjalanan Dinas Keperluan Pemerintah Kabupaten Berau Tahun Anggaran 2022. Untuk Kepala Kampung dan Ketua BPK maksimal dipersamakan dengan eselon IV/Golongan III sedangkan untuk Wakil Ketua, Sekretaris dan Anggota BPK, Perangkat Kampung, dan Ketua Lembaga Kemasyarakatan sesuai standar Perjalanan Dinas diatas.

Sedangkan bantuan biaya perjalanan dinas pada masyarakat dan organisasi/kelompok mengikuti dibawah standarisasi sebagaimana diatur dalam Keputusan Bupati Berau Tahun 2021.

**7. Standarisasi Program/Kegiatan Prioritas 2022 Sesuai Visi-Misi Bupati Berau**

No	Kegiatan	Standarisasi	Keterangan
1	Pembangunan/ Pemberdayaan RT (Program 50 juta s/d 100 juta per-RT)	50 jt s/d 100 jt	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sesuai hasil Musyawarah Kampung yang tertuang dalam APB KAMPUNG.</li> <li>2. Bentuk Program/ Kegiatan di setiap RT (bukan uang Kas).</li> <li>3. Melibatkan partisipasi RT setempat.</li> <li>4. Tidak tumpang tindih dengan Program/Kegiatan dari sumber dana lainnya.</li> <li>5. Pelaksana Kegiatan TPK dan Ketua RT menjadi Anggota TPK.</li> </ol>
2	Pembangunan/ pemeliharaan Rumah Ibadah seperti : Masjid/ Mushola/Gereja	paling banyak Rp. 100.000.000,-	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bersifat stimulan per-rumah ibadah.</li> <li>2. Proposal/usulan dari Panitia tahun sebelumnya.</li> <li>3. Bentuk Barang/bahan bangunan.</li> <li>4. Pengadaan melalui Pemerintah Kampung/ TPK dan Panitia menjadi Anggota TPK.</li> <li>5. Pelaksanaannya dikontrol Pemerintah Kampung.</li> <li>6. Prioritas rumah ibadah milik kampung</li> <li>7. Dapat berurutan setiap tahun sepanjang belum selesai/dapat dimanfaatkan.</li> <li>8. Sesuai kondisi kemampuan keuangan Kampung.</li> </ol>
3	Santunan Kematian bagi Warga Miskin	2.000.000/org	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. dianggarkan dalam APB Kampung dari ADK.</li> <li>2. bersifat perkiraan.</li> <li>3. permohonan dari ahli waris.</li> </ol>
4	Bantuan kepada Lembaga Pendidikan (TK/PAUD/TPA dan sejenisnya) Yang dimiliki oleh Pemerintah Kampung	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jumlah Murid 5 s/d 20 = Rp. 2.000.000,- (dua juta rupiah) per bulan/lembaga pendidikan.</li> <li>2. Jumlah Murid 21 s/d 40 = Rp. 3.000.000,- (tiga juta</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diberikan kepada Lembaga pendidikan TK/PAUD/TPA dan sejenisnya Milik Pemerintah Kampung.</li> <li>2. Diberikan bantuan kepada Lembaga Pendidikan TK/PAUD/TPA dan sejenisnya.</li> <li>3. Penggunaan bantuan diserahkan kepada Lembaga</li> </ol>

		<p>rupiah) per bulan/lembaga pendidikan.</p> <p>3. Jumlah Murid lebih dari 40 = Rp. 5.000.000,- (lima juta rupiah) per bulan/lembaga pendidikan.</p>	<p>pendidikan yang bersangkutan.</p> <p>4. Berkoordinasi dengan Dinas Pendidikan, BKPRMI dan Instansi terkait.</p> <p>5. Honorarium Guru TK/PAUD/TPA tidak boleh rangkap/double dengan sumber dana dari APBD Kabupaten/ APBD Provinsi.</p> <p>6. Untuk TK/PAUD/TPA dengan jumlah murid lebih dari 40, dianggarkan ATK paling banyak Rp.500.000,-/bulan.</p>
5	<p>Bantuan kepada Lembaga Pendidikan (TK/PAUD/TPA dan sejenisnya) Yang dimiliki oleh Pihak III/ Yayasan (bukan milik Pemerintah Kampung)</p>	<p>1. Jumlah Murid 5 s/d 20 = Rp. 2.000.000,- (dua juta rupiah) per bulan/lembaga pendidikan.</p> <p>2. Jumlah Murid 21 s/d 40 = Rp. 3.000.000,- (tiga juta rupiah) per bulan/lembaga pendidikan.</p> <p>3. Jumlah Murid lebih dari 40 = Rp. 5.000.000,- (lima juta rupiah) per bulan/lembaga pendidikan.</p>	<p>1. Diberikan kepada Lembaga pendidikan TK/PAUD/TPA dan sejenisnya milik Pihak III/ Yayasan (bukan milik kampung).</p> <p>2. Diberikan bantuan kepada Lembaga Pendidikan TK/PAUD/TPA dan sejenisnya.</p> <p>3. Penggunaan bantuan diserahkan kepada Lembaga pendidikan yang bersangkutan.</p> <p>4. Berkoordinasi dengan Dinas Pendidikan, BKPRMI dan Instansi terkait.</p> <p>5. Honorarium Guru TK/PAUD/TPA tidak boleh rangkap/double dengan sumber dana dari APBD Kabupaten/ APBD Provinsi.</p> <p>6. Untuk TK/PAUD/TPA dengan jumlah murid lebih dari 40, dianggarkan ATK paling banyak Rp.500.000,-/bulan.</p>
6	<p>Imam Masjid/ Gereja, Penghulu, Da'i</p>	<p>1.000.000/org /bulan</p>	<p>1. Berdasarkan SK Kepala Kampung</p> <p>2. Penetapan Imam Masjid/ Gereja, Penghulu, Da'i koordinasi dengan Instansi berwenang.</p> <p>3. Koordinasi Kemenag, MUI, BAMAG.</p>
7	<p>Santunan Fakir Miskin, jompo, stroke, cacat janda/Duda</p>	<p>250.000/org/Bln</p>	<p>1. Ditetapkan berdasarkan hasil musyawarah kampung.</p> <p>2. Ditetapkan dengan Keputusan Kepala Kampung.</p> <p>3. SK koordinasi dengan Dinas Sosial dan Instansi berwenang.</p>

			<p>4. Bilamana tidak diberi santunan, tidak ada keluarga yang membantu (Garis kemiskinan paling bawah).</p> <p>2. Fakir miskin Rawan sosial ekonomi.</p>
8	Asuransi Kesehatan bagi warga Fakir Miskin (Kartu Berau Sejahtera)	Jaminan BPJS Kesehatan Kelas III	<p>1. Tidak termasuk di dalam jaminan BPJS Kesehatan Nasional dan Kabupaten.</p> <p>2. Koordinasi BPJS Kesehatan terkait MoU Kampung atau Kecamatan.</p> <p>3. Koordinasi dengan Baplitbang, Dinas Sosial dan instansi terkait Data Fakir Miskin.</p>
9	Posyandu	1.000.000,- /kader/thn)	<p>1. Insentif dibayarkan berdasarkan kehadiran dan keaktifan kader pada saat kegiatan Posyandu</p> <p>3. Dianggarkan untuk Pemberian Makanan Tambahan (PMT) bagi Posyandu/Posyandu Lansia.</p> <p>4. PMT Posyandu/Posyandu Lansia Rp.7.500,- /bayi (org) /bulan.</p> <p>5. Anggaran PMT berdasarkan Jumlah Balita dan Jumlah Lansia di Kampung.</p>
10	Perpustakaan Kampung	1.400.000/bln	<p>1. Diberikan kepada Perpustakaan Kampung.</p> <p>2. Pengurus inti Perpustakaan, paling banyak 2 orang.</p> <p>3. Ditetapkan Kepala Kampung.</p>
11	Pembangunan Infrastruktur Kampung melalui Alat Berat Pemda (UPTD PUPR)	Sesuai dengan RAB (Rencana Anggaran Biaya)	<p>1. Untuk pembangunan infrastruktur Kampung dan kepentingan Umum, diperbolehkan menyewa alat berat, dengan perhitungan standar Jam Kerja (bukan sistem borongan).</p> <p>2. Jika menggunakan alat berat milik Pemda, dianggarkan untuk BBM dan honor Operator (tanpa Sewa alat berat).</p> <p>3. Besaran biaya BBM dan Honor Operator dikoordinasikan dengan UPTD PUPR yang dibuktikan</p>

			<p>dengan Berita Acara Kesepakatan.</p> <p>4. Pelaksanaan Kegiatan dilakukan dengan Swakelola dan mengutamakan sistem padat karya tunai yang dibayarkan harian/mingguan.</p> <p>5. Standarisasi upah harian pada point 4, ditetapkan berdasarkan hasil musyawarah kampung.</p>
12	Penyertaan Modal BUMKampung	paling banyakRp.300.000.000,-	<p>1. Struktur BUM Kampung sesuai ketentuan (Perkam, SK Kepala Kampung dan AD/ART).</p> <p>2. Unit usaha dan kegiatan BUM Kampung sudah jelas sesuai dengan potensi kampung.</p> <p>3. Berdasarkan proposal rencana usaha oleh BUM Kampung kepada Kampung.</p> <p>4. Sesuaidenganketentuanpenyertaan Modal BUM Kampung.</p>
13	Penyediaan Wifi gratis	paling banyakRp.50.000.000,-	<p>1. Prioritas bagi Kampung yang belum ada jaringan internet.</p> <p>2. Untuk pemerataan, percepatan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat.</p>

Keterangan :

1. Kriteria Lembaga Pendidikan(TK/TPA/PAUD dan sejenis) sebagaimana dimaksud angka4 dan 5 adalah :
  - a. Terdaftar sesuai ketentuan peraturanperundang-undangan (Akte pendirian).
  - b. Memiliki tempat lokasi pendidikan sesuai dengan ketentuan peraturanperundang-undangan.
  - c. Memiliki kepengurusan yang jelas.
  - d. Data pendukung sebagai lembaga pendidikan (Jumlah Murid, Guru, Jadwal Pelajaran, Jadwal Jam belajar minimal 4 (empat) hari/minggu, Kurikulum, Kepengurusan/Pengelola dsb).
2. Untuk efisiensi dan efektifitas keuangan kampung, Kampung tidak menambah/mengangkat Guru TK/PAUD/TPA baru dan sejenis dengan memaksimalkan Guru TK/PAUD/TPA dan sejenis yang sudah aktif mulai tahun 2016.
3. Untuk efisiensi dan efektifitas keuangan kampung, Kampung tidak mendirikan/menambah jumlah lembaga pendidikan TK/PAUD/TPA dan sejenis dengan memaksimalkan lembaga pendidikan yang sudah ada.

